Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)

Саха Өрөспүүбүлүкэтин Үөрэххэ уонна наукаҕа министиэристибэтэ

П Р И К А З

г. Якутск

Об утверждении Положения о Республиканском методическом объединении социальных педагогов образовательных организаций Республики Саха (Якутия)

В целях повышения профессионального мастерства социальных педагогов, их творческого потенциала и популяризации профессии социального педагога в образовательных организациях в Республике Саха (Якутия) п р и к а з ы в а ю:

1. Создать постоянно действующее Республиканское методическое объединение социальных педагогов образовательных организаций Республики Саха (Якутия) при ГБУ ДО РС(Я) «Республиканский центр психолого-медико-социального сопровождения» с момента подписания данного приказа.
2. Утвердить Положение о Республиканском методическом объединении социальных педагогов образовательных организаций Республики Саха (Якутия) согласно приложению 1 к настоящему приказу.
3. Руководителем Республиканского методического объединения социальных педагогов образовательных организаций Республики Саха (Якутия) назначить Елисееву Н.Д., и.о. директора ГБУ ДО РС(Я) «Республиканский центр психолого-медико-социального сопровождения».

Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Яшину О.А., руководителя отдела воспитания и дополнительного образования Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия).

Заместитель министра образования и науки РС(Я) Тихонов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 2B12910060AC1E814B86568185B93C8D
Владелец **Тихонов Владимир Иванович**
Действителен с 26.10.2020 по 26.10.2021

Захарова Надежда Игнатьевна, 506942

Приложение 1
К приказу МОН РС(Я)
От _____№ _____

Положение о Республиканском методическом объединении социальных педагогов образовательных организаций Республики Саха (Якутия)

1.Общие положения

1.1. Республиканское методическое объединение социальных педагогов образовательных организаций Республики Саха (Якутия) (далее – РМОСП) создается в целях совершенствования методического и профессионального мастерства, повышения творческого потенциала и наставничества социальных педагогов образовательных организаций.

1.2. РМОСП в своей детальности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), международными актами, законами и нормативными актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Республики Саха Якутия), муниципальными локальными актами.

1.3. Деятельность РМОСП регламентируется настоящим Положением.

2. Цель и задачи РМОСП

2.1. Целью деятельности РМОСП является способствование росту профессионального мастерства социальных педагогов, их творческого потенциала.

2.2. Деятельность РМОСП направлена на выполнение следующих задач:

- ознакомление социальных педагогов с научно-методическими идеями и передовым педагогическим опытом;
- способствование научно-методическому росту социальных педагогов, развитию их творческой инициативы;
- определение пути обновления содержания, форм и методов работы социальных педагогов;
- способствование разработке новых технологий, новых подходов к организации учебно-воспитательного процесса;
- распространению опыта лучших практик социальных педагогов;
- организация мероприятий по профилактике профессионального выгорания специалистов.

3.Содержание и результат работы РМОСП

3.1. В содержание работы РМОСП входят:

– изучение и внедрение в практику достижений социально-педагогической науки, организация обмена опытом между социальными педагогами, работающими в образовательных организациях;

– обеспечение профессионального роста социальных педагогов, развитие их творческого потенциала, стимулирование творчества, направленного на совершенствование деятельности социальных педагогов;

– повышение уровня профессиональной подготовки социальных педагогов, оказание им методической помощи в профессиональной деятельности;

– создание и внедрение проектов и программ для решения конкретных вопросов по отдельным видам работы деятельности социального педагога;

– организация самообразования, наставничества социальных педагогов;

3.2. Результатом работы РМОСП является эффективно функционирующая система, специализированной, высококвалифицированной методической помощи социальным педагогам.

4. Состав и структура РМОСП

4.1. РМОСП состоит из Председателя, заместителя председателя, секретаря и членов.

4.2. Членами РМОСП являются социальные педагоги образовательных учреждений Республики Саха (Якутия).

4.3. Секретарь РМОСП назначается Председателем РМОСП и выбирается членами РМОСП. Секретарь отвечает за:

- ведения протокола заседания РМОСП;
– ведение, учет и хранение документов РМОСП;
– информирование членов РМОСП о деятельности РМОСП;

4.4. Председатель РМОСП назначается по приказу Министерства образования и науки РС(Я). Председатель РМОСП отвечает за:

– за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности РМОСП;
– за своевременное составление документации о работе РМОСП;
– за повышение научно-методического уровня работы РМОСП.

4.5. Заместитель Председателя РМОСП назначается Председателем РМОСП и выполняет функции Председателя в его отсутствие.

4. Порядок работы РМОСП

5.1. Общее управление РМОСП осуществляется Председателем РМОСП.

5.2. РМОСП осуществляет свою деятельность в соответствии с планами работы на учебный год. План работы РМОСП утверждается на заседании членов РМОСП и передается ГБУ ДО РС (Я) «Республиканский центр психолого-медико-социального сопровождения» и Министерство образования и науки РС(Я).

5.3. Заседания РМОСП проводятся не реже одного раза в учебную четверть.

5.4. В РМОСП ведется следующая документация:

- приказ о создании РМОСП, о назначении на должность Председателя РМОСП;
- положение о РМОСП;
- план работы РМОСП на учебный текущий год;
- протоколы заседаний РМОСП;
- материалы заседаний РМОСП (доклады, презентации, методические рекомендации, пособия, проекты, статьи, алгоритмы и пр.);
- анализ работы РМОСП за текущий год;

Перечисленные документы хранятся у руководителя РМОСП в течение трех лет.

5. Права и обязанности членов РМОСП

6.1. Члены РМОСП имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию деятельности РМОСП;
- анализировать результаты своей работы и работы коллег;
- получать консультации для прохождения аттестации;
- выступать экспертами авторских программ, проектов, тематических мероприятий и других методических разработок;
- получать консультации по планированию, подготовке к профессиональным конкурсам различного уровня.
- принимать участвовать в супервизиях;

- получить рецензии на авторские педагогические разработки, программы элективных курсов в УМС ГБУ ДО РС(Я) «РЦПМСС»;

- рекомендовать кандидатуры социальных педагогов, заслуживающих различного рода поощрения;

- получать сертификат за участие в методической работе РМОСП;

- представить ходатайство и предложения об эффективной работе в образовательных организациях;

- получать возможность пользоваться методическими разработками членов РМОСП по социально-педагогической деятельности;

- представлять свой педагогический опыт на муниципальном и республиканском уровнях.

- формировать социальную сплоченность и наставничество социальных педагогов в республике;

6.2. Члены РМОСП обязаны:

- соблюдать профессиональную этику социального педагога;

- соблюдать требования авторского права методических разработок;

- совершенствовать свое профессиональное мастерство;

- принимать активное участие в работе РМОСП.