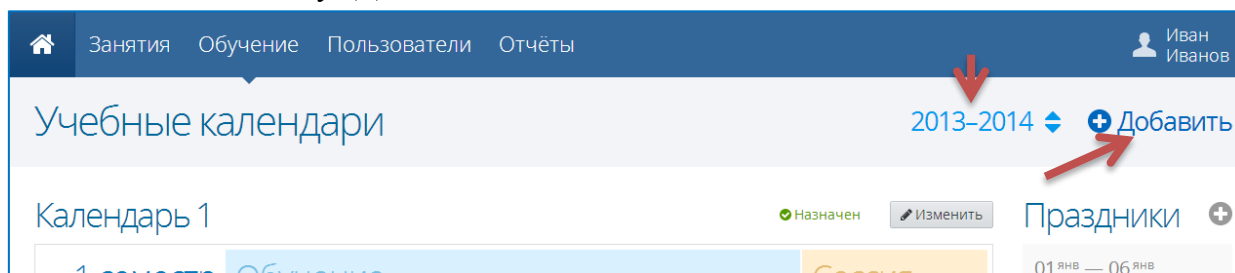


## Создание учебных календарей.

Учебные календари в системе определяют границы и типы учебных периодов для ОО.

1. Для создания учебного календаря (определение границ периодов обучения, сессий, каникул для конкретных групп) перейдите в раздел «Обучение» - «Учебные календари»
2. Выберите промежуток учебного года (например, 2013-2014)
3. Нажмите кнопку «Добавить».



4. В появившемся окне введите название для календаря, выберите используемый тип учебного периода и укажите даты начала и окончания обучения (если предусмотрен период сессий, то укажите также даты начала сессий)

5. Нажмите кнопку «Сохранить».
6. В разделе «Обучение» - «Учебные календари» также создаются праздничные дни. Для добавления праздничных дней нажмите кнопку «+» в строке «Праздники», задайте название праздника, даты начала и окончания. Если праздник однодневный, дату окончания можно не задавать.

