

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Саха (Якутия)
«Верхоянский многопрофильный лицей»



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Р.Д. Никифорова

«*17*» апреля 2018 г.

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Батагай, 2018 год

Отчет о самообследовании государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Верхоянский многопрофильный лицей» составлен по состоянию на 1 апреля 2018 года.

Председатель комиссии по самообследованию:
Никифорова Р.Д., директор

Члены комиссии по самообследованию:
Гармаева М.Н., зам. директора по УПР
Данилова М.А., и.о. зам. директора по УВР
Слепцов А.В., зам. директора по АХЧ
Стручкова А.П., методист
Александрова С.П., специалист отдела кадров

Отчет о самообследовании рассмотрен на заседании педагогического совета ГБПОУ РС (Я) «Верхоянский многопрофильный лицей» «17» апреля 2018 г.

Содержание

Введение	4
Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	5
1.1. Общие сведения об организации	5
1.2. Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	5
Раздел 2. Структура и система управления	8
2.1. Структура управления	8
Раздел 3. Структура и содержание подготовки выпускников	8
3.1. Структура подготовки	8
3.2. Содержание подготовки	8
3.3. Информационная инфраструктура и информационно-техническое обеспечение образовательной деятельности	10
3.4. Содержание и результативность практического обучения	10
Раздел 4. Учебно-методическая и инновационная работа	11
4.1. Содержание методической работы	12
4.2. Работа Методического совета	13
4.3. Информационно-методическое и организационно-техническое сопровождение процедуры аттестации педагогических работников лица	13
4.4. Повышение квалификации педагогических работников	14
4.5. Работа предметно-цикловых комиссий (ПЦК)	14
4.6. Работа библиотеки	15
Раздел 5. Качество подготовки выпускников	15
5.1. Прием абитуриентов	15
5.2. Степень подготовленности выпускников к выполнению требований ФГОС СПО	15
5.3. Менеджмент качества	15
5.4. Востребованность выпускников	16
5.5. Кадровое обеспечение	17
5.6. Материально-техническая база	17
Раздел 6. Внутренняя система оценки качества образования	18
Выводы по результатам самообследования ГБПОУ РС (Я) «Верхоянский многопрофильный лицей»	20
Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию по данным отчета СПО-мониторинг за 2016 год	22
Приложение 1	26
Приложение 2	27
Приложение 3	28
Приложение 4	29
Приложение 5	30
Приложение 6	31
Приложение 7	32
Приложение 8	33
Приложение 9	34
Приложение 10	35
Приложение 11	36
Приложение 12	37
Приложение 13	38
Приложение 14	39
Приложение 15	40
Приложение 16	42
Приложение 17	43
Приложение 18	44
Приложение 19	45
Приложение 20	46
Приложение 21	47

Введение

В соответствии с приказом от 28 февраля 2018 г. № 019 –А «О проведении самообследования» проведен анализ и оценка деятельности ГБПОУ РС (Я) «Верхоянский многопрофильный лицей» по следующим направлениям:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- система управления;
- содержание и качество подготовки студентов;
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- состояние и результативность воспитательной работы;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования.

При проведении самообследования решены следующие задачи:

- получена объективная информация о состоянии образовательного процесса по каждой ОПОП;
- установлена степень соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО;
- выявлены положительные и отрицательные тенденции в образовательной деятельности;
- установлены причины возникновения проблем и поиск путей их устранения.

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Организационно-правовое обеспечение деятельности лица регулируется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Конституцией Российской Федерации, гражданским, трудовым, бюджетным и налоговым кодексами и законами Российской Федерации с учетом внесенных в них поправок, изменений и дополнений, другими законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Министерства образования и науки РФ, Правительства РФ, Уставом лица, нормативно-правовыми актами Республики Саха (Якутия) в сфере образования.

1.1. Общие сведения об организации

- 1) Полное наименование ОУ в соответствии с уставом и свидетельством о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Верхоянский многопрофильный лицей»
- 2) Юридический адрес 678500, РС (Я) Верхоянский район, п. Батагай, ул. Аммосова 40
- 3) Фактический адрес 678500, РС (Я) Верхоянский район, п. Батагай, ул. Аммосова 40
Телефоны 8 (41165) 2-04-45; Факс: 8 (41165) 2-04-45;
E-mail: goupu32@yandex.ru; Сайт: batproflicey.jimdo.com
- 5) Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Верхоянский многопрофильный лицей» (далее ГБПОУ РС (Я) «ВМПЛ») образовано на базе учебно-производственного центра 01.01.1996 года как начальное профессиональное учебное заведение «Батагайское профессиональное училище № 32» в соответствии с постановлением Правительства РС (Я) от 13.10.1995 г. за № 448 и Приказа Управления профтехобразования РС (Я) от 25.10.1995 г. за № 01-06/419.
- 6) Распоряжением Правительства РС (Я) от 14.09.2015 г. № 1015-р «О переименовании государственных бюджетных образовательных учреждений РС (Я)» ГБОУ РС (Я) «Профессиональное училище № 32» переименовано в ГБПОУ РС (Я) «Верхоянский многопрофильный лицей».
- 7) Учредители: Республика Саха (Якутия), функции и полномочия осуществляют: министерство образования и науки РС (Я), в отношении его имущества – Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).
- 8) Государственный статус (тип, вид) тип ОУ - образовательное учреждение среднего профессионального образования, вид ОУ – лицей

1.2. Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности (Приложение 1)

1). Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 25.05.2016 года серии 14Л № 0001708, регистрационный номер 1745, выдан Министерством образования РС (Я), бессрочно, на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки, по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к настоящей лицензии:

№	Коды профессий	Наименование профессий	Уровень образования	Присваиваемые по профессии и направлениям подготовки квалификации
1	23.01.03	Автомеханик	Среднее профессиональное образование – подготовка квалифицированных рабочих, служащих	Слесарь по ремонту автомобилей 3 (4) разряда Водитель автомобиля категории «В» Водитель автомобиля категории «С» Оператор заправочных станций 3 (4) разряда
2	09.01.01	Наладчик аппаратного и программного обеспечения	Среднее профессиональное образование – подготовка квалифицированных рабочих, служащих	Наладчик технологического оборудования 3 (4) разряда
3	19.01.10	Мастер производства молочной продукции	Среднее профессиональное образование – подготовка квалифицированных рабочих, служащих	Аппаратчик пастеризации 3 разряда Маслодел 3 разряда Мастер производства цельномолочной и кисломолочной продукции 4 разряда
4	19.01.17	Повар, кондитер	Среднее профессиональное образование – подготовка квалифицированных рабочих, служащих	Повар 3 разряда Кондитер 3 разряда
5	15.01.05	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	Среднее профессиональное образование – подготовка квалифицированных	Электросварщик ручной сварки 3 (4) разряда

			рабочих, служащих	
6	35.01.24	Управляющий сельской усадьбой	Среднее профессиональное образование – подготовка квалифицированных рабочих, служащих	Агент по закупкам 3 разряда Учетчик 3 разряда Водитель автомобиля категории «С»
7	09.01.03	Мастер по обработке цифровой информации	Среднее профессиональное образование – подготовка квалифицированных рабочих, служащих	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин 3 разряда
8	38.01.02	Продавец, контролер-кассир	Среднее профессиональное образование – подготовка квалифицированных рабочих, служащих	Контролер-кассир 3 разряда Продавец непродовольственных товаров 3 разряда Продавец продовольственных товаров 3 разряда
9	13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Среднее профессиональное образование – подготовка квалифицированных рабочих, служащих	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 3 разряда
10	29.01.29	Мастер столярного и мебельного производства	Среднее профессиональное образование – подготовка квалифицированных рабочих, служащих	Столяр-отделочник изделий из древесины 3 (4) разряда Столяр-сборщик изделий из древесины 3 (4) разряда
11	15.01.05	Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	Среднее профессиональное образование – подготовка квалифицированных рабочих, служащих	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом 3 (4) разряда

2). Свидетельство о государственной аккредитации от 24.06.2016 г. серии 14 А02 № 0000594; регистрационный номер 0682, выдано Министерством образования РС (Я). Срок действия свидетельства до 02 апреля 2020 г.

Основные профессиональные образовательные программы в отношении каждого уровня профессионального образования по укрупненным группам профессий:

Коды укрупненных групп профессий	Наименования укрупненных групп профессий	Уровень образования
09.00.00	Информатика и вычислительная техника	СПО
13.00.00	Электро- и теплоэнергетика	СПО
15.00.00	Машиностроение	СПО
19.00.00	Промышленная экология и биотехнологии	СПО
23.00.00	Техника и технологии наземного транспорта	СПО
35.00.00	Сельское, лесное и рыбное хозяйство	СПО
38.00.00	Экономика и управление	СПО

3) Устав: Утвержден 20 февраля 2016 г. Изменения и дополнения утверждены 14.03.2017 г.;

4) Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: от 28.03.2017 г. серия 14 № 002160818, ОГРН 1021400620680 ГРН 2171447105047;

5) Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: Серия 14 № 001907368 от 04.09.1999 г.;

6) Документы о праве владения (пользования) зданиями, помещениями, земельными участками (по всем площадкам ОУ): Здание общежития - 14-АА № 878718 от 16.07.2012 г., зем. участок – 14-АА № 878717 от 16.07.2012 г.; Здание РММ - 14-АА № 878724 от 16.07.2012 г.; Адм.-уч. здание – 14-АА № 878725 от 16.07.2012 г.; Сварочный цех – 14-АА № 878726 от 16.07.2012 г.; Зем. участок на 3 здания -14-АА № 878716 от 16.07.2012 г.; Зем. участок на автодром – 14-АА № 878720 от 16.07.2012 г.; Зем. участок на лет. лагерь – 14-АА № 878727 от 16.07.2012 г.

7) Лицензия: 25.05.2017 года серии 14Л № 0001708, регистрационный номер 1745, выдан Министерством образования РС (Я) бессрочно.

8) Свидетельство о государственной аккредитации: 24.06.2016 г. серии 14 А02 № 0000594; регистрационный номер 0682, выдано Министерством образования РС (Я). Срок действия свидетельства до 02 апреля 2020 г.

9) Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности: № 000529 от 25.08.2010 г. на адм.-уч. здание, здание РММ, сварочный цех; № 000530 от 25.08.2010 г. на общежитие.

10) Санитарно-эпидемиологическое заключение: № 14.01.02.000.М.000021.04.10 от 26.04.2010 г.

11) Для правового регулирования внутриорганизационной деятельности и создания более оптимального режима управления на основе Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования и Устава в ГБПОУ РС (Я) «Верхоянский многопрофильный лицей» разработаны следующие локальные акты:

1. Положение о студенческом совете.
2. Положение об аттестации учащихся.
3. Положение о порядке проведения выпускных квалификационных экзаменов
4. Положение о квалификационных письменных работах
5. Положение об очно-заочной форме обучения.
6. Положение об организации учебного процесса очной формы обучения
7. Положение об оказании платных образовательных услуг.
8. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития.
9. Положение о получении начального профессионального образования в форме экстерната.
10. Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся.
11. Положение об учебной и производственной практике обучающихся.
12. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации учащихся.
13. Положение о стипендиальном и иных формах материального вознаграждения обучающихся.
14. Положение о порядке и условиях выплаты стипендий учащихся.
15. Правила внутреннего распорядка обучающихся.
16. Положение о дополнительном образовании
17. Положение о студенческом общежитии.
18. Положение о музее.
19. Положение о стипендиальной комиссии.
20. Положение об учете посещаемости учебных занятий.
21. Положение о введении дневника педагогических наблюдений за учащимися.
22. Положение об общественном poste формирования здорового образа жизни.
23. Положение о внеаудиторной занятости обучающихся.
24. Положение о плане и планировании воспитательной работы.
25. Положение о совете профилактики правонарушений среди обучающихся.
26. Положения о психологической работе.
27. Положение о родительском совете.
28. Положение о Единой комиссии по размещению заказов на постановку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд
29. Положение о производственной обучении и производственной практике обучающихся.
30. Положение о распределении стимулирующей части ФОТ для классных руководителей.
31. Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.
32. Положение о рейтинге ИПР.
33. Положение о стимулирующих доплатах премирования руководителей.
34. Положение о внутреннем контроле
35. Положение об аттестации рабочих мест учащихся, преподавателей и мастеров производственного обучения.
36. Положение о приеме.
37. Положение о попечительском совете.
38. Положение о совете училища.
39. Положение о приемной комиссии.
40. Положение об оплате труда работников.
41. Положение о педагогическом совете.
42. Положение о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке обучающихся.
43. Положение о музее
44. Положение о родительском комитете
45. Положение о конкурсе «Лучшая группа»
46. Положение о распределении стимулирующей части ФОТ для заместителей директоров

Вывод: В образовательном учреждении нормативная и организационно-распределительная документация для реализации образовательной деятельности в наличии. Внутренняя нормативная документация соответствует действующему законодательству, нормативным положениям в системе образования и уставу образовательного учрежде-

ния.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. Структура управления

Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом лицея и разработанными необходимыми нормативно-правовыми документами, определяющими содержание всех направлений учебно-воспитательного процесса, и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Общее руководство осуществляют Учредители - министерство образования и науки Республики Саха (Якутия), министерство имущественных и земельных отношений РС (Я), которые своим решением утверждают Устав, изменения и дополнения к нему, определяют структуру, порядок работы и полномочия администрации и сотрудников лицея.

Непосредственное управление деятельностью образовательного учреждения, решением текущих вопросов занимается директор (Никифорова Римма Дмитриевна, образование высшее педагогическое), назначаемый учредителем – Министерством образования и науки РС (Я), и назначенные им заместители по учебно-производственной работе (Гармаева Мария Николаевна, образование высшее педагогическое), учебно-воспитательной работе (Данилова Мария Александровна, образование высшее непедагогическое), административно-хозяйственной работе (Слепцов Алексей Васильевич, образование высшее непедагогическое), методист (Стручкова Анна Петровна, образование высшее педагогическое), а также руководители структурных подразделений. Формой самоуправления является избираемый общим собранием представительный орган - Совет лицея. В его состав входят представители всех категорий работников.

ФИО	Должность	Образование (какое УЗ, когда закончил, специальность)	Стаж		
			об щ.	пед.	на этой долж.
Никифорова Римма Дмитриевна	Директор	Высшее, ЯГУ им. М.К. Аммосова, по спец. «Дошк. педаг. и психология», 2002 г. ЯЭПИ (филиал) Акад. труда и социальных отношений, финансовый факультет, спец.: «Финансы и кредит», 2011 г.	15	11	3
Елистева Татьяна Реевна	Зам. директора по УВР	Высшее, СВФУ им. М.К. Аммосова, по спец. «Филолог, преподаватель», 2011 г.	6	6	6
Данилова Мария Александровна	И.о. зам. директора по УВР	Высшее, СПб, специальность «Социальный работник», 2016 г.	1	1	0,7
Гармаева Мария Николаевна	Зам. директора по УПР	Высшее, Красноярский гос. педаг. институт, по спец. «Педаг. и метод. начального обучения», 1984 г. ФГОУ ВПО Вост.-Сибирская гос. Акад. культуры и искусства; по спец. «Экон. и управление на предприятии культуры и искусств», 2006 г.	31	21	5
Слепцов Алексей Васильевич	Зам. директора по АХЧ	Высшее, ЯГСХА, инженер сельскохозяйственной техники	15		2
Файзулина Ольга Эдуардовна	Бухгалтер	Высшее, СВФУ ФЭИ, экономист, 2011 г.	7	2	2

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической, воспитательной работы, физического воспитания студентов создан педагогический совет, объединяющий всех работников лицея, непосредственно участвующих в обучении и воспитании студентов. Работа педагогического совета планируется и протоколируется, за год проводится не менее шести заседаний педагогического совета по актуальным проблемам среднего профессионального образования.

Вывод: лицей обладает четкой системой управления, которая позволяет осуществлять образовательную деятельность в рамках лицензии. Созданы необходимые условия для качественной подготовки квалифицированных рабочих и служащих, обеспечению систематической работы коллектива по совершенствованию качества подготовки специалистов, что позволяет сделать вывод об эффективности управления образовательным процессом.

Раздел 3. Структура и содержание подготовки выпускников

3.1. Структура подготовки (Приложение 2)

В 2016-2017 учебном году лицей осуществлял подготовку по шести профессиям:
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования;

- 15.01.05 Сварщик (электро- и газосварочные работы);
- 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки);
- 19.01.17 Повар, кондитер;
- 23.01.03 Автомеханик;
- 35.01.24 Управляющий сельской усадьбой.

В 2017-2018 учебном году подготовка ведется по 6 профессиям:

- 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования;
- 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки);
- 19.01.17 Повар, кондитер;
- 23.01.03 Автомеханик;
- 35.01.24 Управляющий сельской усадьбой;
- 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

Существенную роль в выполнении плана приема и создания определенного конкурса способствует отработанная система подготовки к поступлению в лицей. На каждый год приказом по лицей создается приемная комиссия из представителей администрации, преподавателей, сотрудников. Разработаны и выполняются правила приема в ГБПОУ РС (Я) «Верхоянский многопрофильный лицей».

Работа по профориентации является направлением каждого структурного подразделения. За отчетный период проделана следующая работа: проведены «Дни открытых дверей», в которых приняло участие 36 человек. Источниками информации о проведении «Дня открытых дверей» являются: информация о лицее от друзей, профориентация преподавателей лицея в школах, реклама, интернет.

Учебные группы в лицее малокомплектные, по 12 учащихся в каждой группе согласно Распоряжения Правительства РС (Я) от 14.02.2005 г. за № 143-р.

Контингент студентов по очной форме обучения на 1 апреля 2018 года составляет 83 человека, сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – 11 человек, из числа малочисленных народов Севера – 5 человек, в академическом отпуске (служба в РА) – 1 человек, из неполных семей – 20 учащихся, малообеспеченных – 31 человек, несовершеннолетних – 15 человек. (Приложение 3, 4)

Выпуск в январе 2017 года - 23 человека, в июне 2017 года – 12 человек.

Работа по трудоустройству студентов выпускных групп осуществляется по следующим направлениям:

- создание и пополнение банка данных о вакансиях по профессиям в районах Янского региона (Верхоянский, Эвено-Бытантайский и Усть-Янский районы);
- участие учащихся в ярмарке вакансий, проводимой ГКУ «Центр занятости населения» Верхоянского района;
- организация встреч выпускников с потенциальными работодателями;
- размещение информации на сайте лицея;
- организация экскурсий в ГКУ «Центр занятости населения» Верхоянского района, на предприятия и в организации района. (Приложение 10,11)

3.2. Содержание подготовки

Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые в лицее, соответствуют Федеральным государственным образовательным стандартам. Каждая основная профессиональная образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, различных видов практик, календарный учебный график, фонды оценочных средств и т.д.

Нормативные сроки обучения, обязательные и максимальные объемы времени, а также объем часов на самостоятельное освоение материала, установлены в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

Подготовка учащихся в лицее ведется по учебным планам, разработанным согласно ФГОС СПО. Лицей осуществляет подготовку квалифицированных рабочих и служащих.

Учебные планы на 2016-2017 и на 2017-2018 учебные годы разработаны на основе следующих Федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования:

13.01.10. Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, срок получения СПО по ППКРС – 2 года 10 месяцев, год начала подготовки – 2015; приказ МОН РФ об утверждении - № 802 от 02.08.2013 года;

15.01.05. Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки), срок получения СПО по ППКРС – 10 месяцев, год начала подготовки – 2016; приказ МОН РФ об утверждении - № 50 от 26.01.2016 года;

19.01.17. Повар, кондитер, срок получения СПО по ППКРС – 2 года 10 месяцев, год начала подготовки – 2016; приказ МОН РФ об утверждении - № 798 от 02.03.2013 года;

23.01.03. Автомеханик, срок получения СПО по ППКРС – 2 года 10 месяцев, год начала подготовки – 2016; приказ МОН РФ об утверждении - № 701 от 02.08.2013 года;

35.01.24. Управляющий сельской усадьбой, срок получения СПО по ППКРС – 3 года 10 месяцев, год начала подготовки – 2016; приказ МОН РФ об утверждении - № 721 от 02.08.2013 года.

38.01.02. Продавец, контролер-кассир, срок получения СПО 2 года 10 месяцев, год начала подготовки – 2017; приказ МОН РФ об утверждении - № 723 от 02.08.2013 г.

Учебный план регламентирует порядок реализации ОПОП по профессиям, в том числе с реализацией ФГОС среднего общего образования в пределах образовательных программ СПО с учетом профиля получаемого

профессионального образования. Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ОПОП профессий образовательного учреждения: объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам, перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, сроки прохождения и продолжительность учебной и производственной практики, распределение по годам обучения и семестрам консультаций и различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на их подготовку и проведение, объем каникул по годам обучения. (Приложение 5,6)

Все учебные дисциплины и профессиональные модули обеспечены рабочими программами в соответствии с требованиями: к характеристике профессиональной деятельности выпускников, к результатам освоения ОПОП, к структуре рабочей программы. Содержание учебных дисциплин и профессиональных модулей в программах раскрыто с необходимой степенью детализации, включены все дидактические единицы, предусмотренные ФГОС СПО. Содержание рабочих программ отражает достижения современной науки, направлено на подготовку выпускника высокой культуры, способного к саморазвитию, готового к поиску решений новых проблем, к творческому преобразованию действительности, обладающего необходимыми профессионально-личностными качествами.

Количество часов максимальной нагрузки, обязательной аудиторной работы, самостоятельной работы студента в рабочих программах соответствует объему часов на изучение дисциплины в учебных планах по профессиям. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей рассматриваются на заседании методического совета и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе. Все основные профессиональные образовательные программы согласованы с работодателями. Ежегодно осуществляется актуализация ОПОП с учетом изменений, происходящих во внешней среде и особенностей контингента учащихся.

Рабочие программы учебной и производственной практик по профессиям разработаны в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 291 от 18.04.2013 г. «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивших основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

В соответствии с приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16.08.2013 г. № 968 по всем реализуемым в лицее ОПОП разработаны программы государственной итоговой аттестации выпускников и доведены до сведения учащихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждены приказом директора лицея после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий из числа работодателей, с участием работодателей.

Формой государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования является защита выпускной квалификационной работы. Темы выпускных квалификационных работ определяются лицеем. Студенту может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы в порядке, установленном образовательным учреждением, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Для подготовки выпускной квалификационной работы учащемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Выводы:

Содержание ОПОП отвечает современным требованиям на рынке труда региона, учитывает состояние и тенденции развития района и региона в целом.

100 % учащихся имеют положительные оценки по государственной итоговой аттестации

Уровень требований при проведении текущего и промежуточного контроля знаний учащихся, проведенный на основе анализа журналов учебных занятий, экзаменационных билетов и вопросов для зачетов, тестовых материалов, используемых преподавателями, тематики и содержания ВКР, оценен как удовлетворительный.

Программа государственной итоговой аттестации по профессиям соответствуют требованиям ФГОС по профессиям. Документы, регламентирующие порядок проведения и содержание государственной итоговой аттестации выпускников, разработаны в полном объеме в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Качество подготовки выпускников по результатам текущего, промежуточного контроля, по результатам контрольных срезов знаний и проверки качества знаний, соответствует требованиям ФГОС СПО.

3.3. Информационная инфраструктура и информационно-техническое обеспечение образовательной деятельности

В лицее проводится систематическая работа, ориентированная на совершенствование учебного процесса с использованием информационных технологий и технических средств обучения. Для эффективной реализации такой работы предназначена информационная и информационно-техническая инфраструктура, функционирующая в лицее. Она включает в себя локальную сеть с доступом в сеть Интернет, аппаратное и программное обеспечение, совокупность информационных ресурсов.

В лицее функционирует локальная вычислительная сеть (ЛВС) с выходом Интернет. ЛВС охватывает кабинеты администрации, бухгалтерии, делопроизводства. Также функционирует ЛВС в кабинете «Автодело».

Для обмена информацией между рабочими местами (компьютерами) в локальной сети функционирует общий сетевой ресурс с разграничением прав доступа («Сетевой город: Образование»).

Действует система электронного документооборота «СЭД: Дело».

В главном учебном корпусе лицея организована зона WI-FI с доступом к сети интернет.

Для обучающихся оборудовано специализированное место для доступа к сети интернет.

На всех рабочих местах развернуто программное обеспечение:

- операционная система Microsoft Windows 7 Professional;
- офисный пакет Microsoft Office 2010;
- антивирус Kaspersky Endpoint Security для Windows.

По отдельным учебным дисциплинам имеются обучающие компьютерные программы, программы компьютерного тестирования, электронные версии учебных пособий.

С целью обеспечения правовой информацией сотрудников администрации с каждого рабочего места предоставлен доступ к системе «Консультант+».

У лицея имеется официальный сайт в сети интернет. Адрес сайта в сети интернет: pu32.ucos.ru. В связи с проблемами администрирования сайта информация на сайте не поддерживается в актуальном состоянии и начата работа по открытию сайта по адресу: batproflicej.jimdo.com.

Официальный адрес электронной почты goupu32@yandex.ru.

Количество персональных компьютеров, задействованных в учебном процессе - 28, из них: стационарных ПК поколения Pentium-4 и выше – 19, ноутбуки – 9, находящихся в составе ЛВС – 13 и 16.

Количество компьютерных классов – 1.

Количество интерактивных досок – 7.

Количество мультимедийных проекторов – 7.

Количество принтеров/МФУ – 17.

Количество персональных компьютеров для осуществления деятельности администрации - 10 шт.

Количество персональных компьютеров в общежитии – 2.

3.4. Содержание и результативность практического обучения

Учебная практика направлена на формирование у учащихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках модулей ООП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе прямых договоров о совместном сотрудничестве, заключаемых между ГБПОУ РС (Я) «Верхоянский многопрофильный лицей», и этими организациями. При этом согласовываются сроки, объекты практики, количество рабочих мест, организационные формы работы учащихся на производстве по всем этапам практики, особенности руководства и контроля за работой практикантов.

Заключение и реализация договоров с работодателями о проведении производственной практики учащихся является необходимым условием для обеспечения практической подготовки учащихся.

Закрепление баз практик осуществляется заместителем директора по УПР, руководителями практик на основе прямых связей независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

Основными социальными партнерами и заказчиками кадров являются МО «Верхоянский район», ГУП и МУП «ЖКХ», филиал АО «Сахазэнерго» в Верхоянском районе, КП РС (Я) «Дороги Арктики», МКУ «Управление сельского хозяйства», ОАО «Янгеология», различные ИП. (Приложение 12)

Раздел 4. Учебно-методическая и инновационная работа

4.1 Содержание методической работы

Учебно-методическая и инновационная работа в 2016-2017 учебном году направлена на повышение профессиональной компетентности педагогических работников лицея с целью обеспечения современного качества среднего профессионального образования, качественного методического сопровождения процесса обучения в соответствии с требованиями ФГОС СПО, развитие профессиональной компетентности педагогов, освоение и внедрение новых педагогических и информационных технологий в процесс подготовки квалифицированных рабочих кадров и служащих.

Задачи:

- Совершенствование методического обеспечения образовательного процесса через обновление содержания образования, использование достижений науки и передового педагогического опыта.
- Развитие профессиональной компетентности педагогических работников как условие повышения качества профессиональной подготовки выпускников.

Основные формы учебно-методической и инновационной работы в лицее:

- индивидуальная методическая работа с преподавателями;
- распространение и обобщение инновационного педагогического опыта;
- разработка методических рекомендаций;
- организация постоянных и временных методических семинаров, консультаций, круглых столов, конференций;
- тематические выступления на педагогических советах, методическом совете;
- участие в методических семинарах, конференциях различного уровня;

- помощь в подготовке и проведении занятий и внеурочных мероприятий;
- разработка методической документации по организации и управлению образовательным процессом, планированию методической работы, разработка различных положений о смотрах, конкурсах, выставках.

Методическое сопровождение образовательного процесса:

- разработка комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- создание единой методической базы образовательного процесса.

Обобщение и распространение педагогического опыта:

- заседания педагогических советов;
- заседания МС;
- открытые уроки, предметно-профессиональные недели;
- участие в работе научно-практических конференций преподавателей;
- работа в рамках ПЦК.

Внедрение инновационных форм и методов обучения:

- овладение новыми технологиями, формами, методами обучения;
- апробация и внедрение инновационных технологий.

Повышение квалификации и творческого потенциала педагогических кадров:

- курсы повышения квалификации;
- школы педагогического мастерства;
- научно-практические конференции;
- методические семинары;
- конкурсы профессионального мастерства;
- методическое самообразование.

Методическая служба лицея осуществляла свою работу в тесном взаимодействии со всеми структурными подразделениями, преподавателями и мастерами производственного обучения. В ходе совместной работы решались следующие задачи:

- Разработка инструктивно-методических рекомендаций по основным направлениям реализации ФГОС СПО.
- Создание условий для удовлетворения информационных учебно-методических, организационно-педагогических и образовательных потребностей педагогических работников.
- Выстраивание системы взаимодействия с работодателями.
- Вовлечение педагогов в инновационную, творческую, проектно-исследовательскую деятельность.
- Совершенствование работы по повышению качества преподавания через организацию обмена опытом, консультирование педагогических работников. (Приложение 14,15)

Вывод: содержание методической работы в лицее соответствует целям и задачам методического сопровождения образовательной деятельности.

4.2. Работа Методического совета

Методический совет - совещательный орган, деятельность которого направлена на координацию и повышение эффективности учебно-методической, научно-методической и инновационной работы в ГБПОУ РС (Я) «Верхоянский многопрофильный лицей».

Методический совет в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) в сфере образования, локальными нормативными актами лицея.

Цель Методического совета: развитие и совершенствование учебно-методической, научно-методической и инновационной работы педагогических работников лицея с целью повышения качества профессиональной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов.

Работа Методического совета регламентирована следующими нормативными локальными актами:

- Положение о Методическом совете (утв. приказом от 03.12.2015 г. № 110);
- Приказ о создании Методического совета от 26.08.2016 г. № 091;
- Плана учебно-методической и инновационной работы на 2016-2017 уч. год., 2017-2018 уч.год.

В 2017-2018 учебном году в лицее было проведено 4 заседания Методического совета, на которых рассматривались вопросы обеспечения качества подготовки квалифицированных рабочих кадров и служащих в соответствии с новыми требованиями, методического обеспечения учебного процесса через создание УМК, обсуждались приоритетные направления деятельности коллектива по реализации требований ФГОС СПО к подготовке квалифицированных рабочих и служащих. Последнее итоговое заседание Методсовета состоится в июне 2017 года.

№№	Тема	Дата
1.	1. О задачах и направлениях учебно-методической и инновационной работы в текущем году в свете выполнения Программы развития лицея. 2. Рассмотрение планов работы ПЦК. 3. Об организации персонифицированного обучения передовым педагогическим технологиям посредством методических мероприятий; рассмотрение, утверждение графика проведения мероприятий.	29.09. 2017 г.

	4. Обсуждение реализации графика посещений занятий преподавателей и мастеров производственного обучения на 2017-2018 уч. год. 5. Разное	
2.	1. О подготовке к аттестации преподавателей на соответствие занимаемой должности, первую, высшую квалификационные категории. 2. О дополнительном профессиональном образовании педагогического коллектива лица. 3. Информация о курсах повышения квалификации 4. Разное	09.11.2017 г.
3.	1. Нормативно-правовое обеспечение внедрения профессиональных стандартов; 2. Рассмотрение проекта плана-графика по организации применения профессиональных стандартов в учреждении на период с 2016 по 2020 гг. 3. Определение списка профессиональных стандартов, подлежащих применению в учреждении; 4. Анализ квалификационных требований, содержащихся в профессиональных стандартах, определенных для внедрения в кадрового состав организации; 5. Разное.	15.02.2018 г.
4.	1. Методика WorldSkills; 2. Модель дуального образования по подготовке кадров. Обсуждение программы реализации дуального образования с ГКУ РС (Я) «Дороги Арктики» и АО «Сахаэнерго» в Верхоянском районе на следующий учебный год. 3. Разное	18.04.2018 г.
5.	1. Итоги учебно-методической и инновационной деятельности лица; 2. Творческие отчеты руководителей ПЦК; 3. Основные направления работы на новый учебный год.	Июнь 2018 г.

Вывод: деятельность методического совета соответствует поставленным целям и задачам.

4.3. Информационно-методическое и организационно-техническое сопровождение процедуры аттестации педагогических работников лица

Аттестация педагогических работников была организована и проходила в соответствии с нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Министерства профессионального образования, подготовки и расстановки кадров РС (Я), Министерства образования и науки РС (Я).

Вся работа по аттестации в лицее велась согласно Плану мероприятий по подготовке и проведению аттестации педагогических работников в 2017 году.

Мероприятия:

1. Совещание при директоре с педагогическими работниками, желающими пройти аттестацию в 2017 гг., утверждение списка педагогических работников;

2. Индивидуальная работа методиста с педагогическими работниками по анализу их педагогической деятельности в соответствии с требованиями к квалификационным категориям; по заполнению таблиц личных достижений профессиональной деятельности; по подготовке комплекта документов; при формировании портфолио, при структурировании и систематизации информации о профессиональной деятельности педагогических работников (в течение года).

3. С целью повышения качества подготовки к процедуре всестороннего анализа деятельности педагогических работников лица при установлении квалификационных категорий был проведен практико-ориентированный семинар «Аттестация педагогических работников в новых условиях» (апрель 2017 г.). В семинаре приняли участие 12 педагогических работников лица.

4. Педагогические работники лица, желающие пройти аттестацию в 2017 году, приняли участие в обучающем семинаре МБОУ «Батагайская средняя общеобразовательная школа» «Особенности аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в 2017 году». В семинаре приняли участие 6 педагогических работников лица (Андреева Н.Р., Слепцова Л.А., Сивцев Н.Н., Стручкова А.П., Гармаева М.Н., Соловьева Ю.С.)

Результат: В мае 2017 года прошел аттестацию на первую – Сивцев Н.Н., мастер производственного обучения.

Вывод: План-график аттестации педагогических работников выполнен.

4.4. Повышение квалификации педагогических работников

Системная работа по повышению квалификации педагогов является одним из ключевых компонентов методической работы лица. Повышение профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников является важнейшим фактором, влияющим на эффективность работы образовательного учреждения. Повышение квалификации является важным условием прохождения аттестации.

Работа по повышению квалификации педагогических работников лица осуществляется в соответствии с Положением о повышении квалификации педагогических работников ГБПОУ РС (Я) «Верхоянский многопрофильный лицей», с планом повышения квалификации педагогических работников лица на 2017-2018 уч. год.

Направления работы по повышению квалификации и развитию творческого потенциала педагогиче-

ских кадров: курсы повышения квалификации, конкурсы «Лучший преподаватель», «Лучший мастер», «Лучший куратор».

За анализируемый период в лицее проведены конкурсы «Лучший преподаватель» - победитель Сыромятникова В.С., «Лучший мастер» - победитель Сивцев Н.Н., «Лучший куратор» - победитель Слепцова Л.А.

На региональном конкурсе «Лучшая разработка урока с использованием ИКТ», приуроченного к проведению Форума молодежи Янского региона в марте 2017 года мастер производственного обучения Сивцев Н.Н. удостоен номинации «Самый удивительный урок».

Прошли курсы повышения квалификации: в г. Якутске - Стручкова А.П., Гармаева М.Н., Никифорова Р.Д., Рожина М.Я., в п. Хандыга Томпонского района – Соловьева Ю.С., в п. Батагай на выездных курсах – Слепцов Е.П., Заболотная Т.М., Слепцова Л.А., Рожина М.Я., Рожин В.С., Андреева Н.Р., Горохова Е.В., Данилова М.А. дистанционно – Сивцев Н.Н., Слепцов А.В., Слепцов С.С., Слепцов Е.П.

Административные и педагогические работники лицея в течении всего периода принимали активное участие в работе районных методических объединений, семинаров различного уровня, научно-практических конференциях. Всего в данных мероприятиях приняли участие 10 человек.

Разработан план по организации применения профессионального стандарта, включая:

- сведения о потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) ДПО педагогических работников, полученных на основе анализа квалификационных требований, содержащихся в ПС, и кадрового состава лицея, и о проведении соответствующих мероприятий по образованию и обучению в установленном порядке;

- этапы применения ПС;

- перечень локальных нормативных актов и других документов лицея, в том числе по вопросам аттестации и других форм оценки квалификаций педагогических работников, подлежащих изменению в связи с учетом положений ПС.

Необходимо ввести стажировку мастеров производственного обучения как вид дополнительного профессионального образования, дающего возможность осваивать современные технологии, методики, способы работы непосредственно на производстве (практике).

Выводы: Введение профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» актуализировало необходимость изменения системы методической работы по повышению квалификации.

4.5. Работа предметно-цикловых комиссий (ПЦК)

В лицее действует 4 ПЦК: общеобразовательных дисциплин, технических дисциплин, социально-гуманитарных дисциплин и ПЦК мастеров производственного обучения.

Основные задачи ПЦК:

- Повышение качества подготовки квалифицированных рабочих кадров, служащих путем реализации учебного процесса по закреплённым за ПЦК дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с утверждёнными образовательными программами, в том числе путем повышения качества методического обеспечения учебного процесса, повышение профессионального мастерства педагогических работников.

- Создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в процессе образовательной деятельности.

С целью реализации поставленных задач в рамках ПЦК:

1. Велась работа педагогических работников над темами самообразования; (Приложение 13)
2. Регулярно проводились заседания ПЦК;
3. Регулярно проводились заседания с заведующими ПЦК.

№№	Тема	Дата
1.	Нормативно-планирующая документация деятельности ПЦК (планы, положения, самообразование, УТП, УМК)	8.09.2017
2.	Анализ мероприятий. ГИА выпускных групп, обучающихся сроком 2 года 5 мес.	15.12.2017
3.	ГИА, новые ФГОС СПО, ТОП 50	06.02.2018
4.	Аттестация педагогических кадров, профессиональные стандарты	03.04.2018
5.	Итоги учебного года	30.06.2018

Вывод: ПЦК для реализации поставленных задач работают планомерно и целенаправленно.

4.6. Работа библиотеки

Цель деятельности библиотеки - быть культурным, информационным и просветительским центром образовательной среды лицея.

Библиотека выполняет следующие основные функции: образовательную, информационную, культурную, воспитательную.

Основными задачами библиотеки являются: обеспечение всех читателей (сотрудников, учащихся, преподавателей, мастеров производственного обучения) необходимой учебной, справочной и художественной литературой.

На 01.04.2017 г. библиотечный фонд составляет 6600 экземпляров, из них учебной литературы – 3096 экз., художественной – 523 экз. ежегодно проводится подписка на газеты и журналы. На первое полугодие подписались на сумму 23 т.р. (Приложение 7,8)

Подписан договор с ООО «Издательский центр «Академия» на использование электронной библиотеки

ки.

В сентябре проведена беседа с учащимися 1-го курса по группам о правилах пользования литературой, книжного фонда библиотеки, на абонементе и в читальном зале. Были составлены списки об обеспечении учащихся учебниками, учебными пособиями, периодическими изданиями на бумажных и электронных носителях. С каждым годом растёт число читателей, умеющих пользоваться справочно-библиографическим аппаратом библиотеки (энциклопедиями, словарями, справочниками), что является итогом совместной работы преподавателей и библиотекаря. Вырос уровень сознательности читателей по своевременной сдаче книг. Проведены беседы и рейды «Верни книгу». Повысилась ответственность читателей к сохранности книг.

Самые интересные мероприятия - беседы о книгах-юбилеях в соответствии с датами календаря, библиотечные выставки, беседы, литературные чтения. Были оформлены художественно-литературные выставки к знаменательным датам, юбилеям и праздникам.

Библиотека работает в тесном контакте с районной библиотекой.

Вывод: работа библиотеки соответствует виду деятельности.

Раздел 5. Качество подготовки выпускников

5.1. Прием абитуриентов

Контрольные цифры приема на 2017-2018 учебный год выполнены. Принято 36 учащихся: в группу по профессии «Продавец, контролер-кассир» на базе основного общего образования 12 учащихся (средний балл аттестата – 3,6), в группу по профессии «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования» на базе полного среднего образования - 12 учащихся (средний балл аттестата – 3,4), и в группу по профессии «Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)» на базе полного среднего образования – 12 учащихся (средний балл аттестата – 3,7). (Приложение 9)

Вывод: КЦП выполняются на 100 %.

5.2. Степень подготовленности выпускников к выполнению требований ФГОС СПО

Систематический учет результатов всех контрольных мероприятий, проводимых в течение года, позволяет стимулировать работу учащихся для достижения высокого уровня их профессиональной подготовки. Одним из видов контроля, который применяют преподаватели лицея, является текущий контроль, который проводится на протяжении семестра по каждой учебной дисциплине в ходе всех видов учебных занятий. Текущий контроль имеет целью оперативно влиять на качество аудиторной и самостоятельной работы учащихся. При этом контроле преподаватель оценивает уровень участия учащихся в работе, степень усвоения ими учебного материала и выявляет недостатки в подготовке учащихся.

Результатом текущего контроля являются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», выставляемые в журнале, при этом учитывается посещаемость учащимися занятий и их активность во время учебного занятия.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности за семестр. Основными формами промежуточной аттестации в лицее являются: экзамен по отдельной дисциплине, экзамен (квалификационный), комплексный экзамен, дифференцированный зачет по дисциплине.

По итогам первого полугодия 2017-2018 учебного года успеваемость составляет 98,8 %, качество – 52,4 % (13 отличников и 35 хорошистов).

Государственная итоговая аттестация выпускника состоит из аттестационных испытаний в виде защиты выпускной квалификационной работы.

В 2017 году закончили в июне 12 учащихся, из них на «хорошо» и «отлично» - 4 учащихся, с красным дипломом – 3 учащихся.

Из 23-х выпускников, закончивших полный курс обучения в январе 2017 года, получили по результатам ГИА оценки «хорошо» и «отлично» - 16 учащихся, с красным дипломом – 1 учащийся.

Вывод: Анализ отчетов председателей ГЭК по профессиям показал, что общий уровень подготовки выпускников соответствует требованиям ФГОС СПО к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

5.3. Менеджмент качества

Приоритетные ориентиры:

- Качество образовательных программ:
 - анализ рынка труда и рынка образовательных услуг, составление прогнозов на краткосрочную и долгосрочную перспективы;
 - дальнейшее развитие системы непрерывного образования;
 - лицензирование на осуществление образовательной деятельности по профессиям (ТОП -50);
 - разработка учебных планов и программ по федеральным, национально-региональным составляющим государственных образовательных стандартов;
 - коррекция содержания программ в соответствии с потребностями отраслей экономики;
 - формирование условий для социальной и академической мобильности молодежи;
 - определение степени удовлетворенности выпускников полученной профессиональной подготовкой;
 - отслеживание профессионального роста и развития карьеры выпускников;
 - формирование отчетов СПО-1, СПО-2, СПО-мониторинг, Контингент.
- Качество формирования контингента учащихся:
 - выявление показателей успешности рекламно-профориентационной работы;

- профориентация максимально возможного контингента поступающих;
- разработка показателей качества дополнительного образования.
- Качество информационно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса:
 - формирование программы информационно-методического обеспечения и материально-технического оснащения ОО СПО на долго-, средне- и краткосрочную перспективы;
 - повышение существующего уровня материально-технического оснащения и улучшение качества информационно-методического обеспечения образовательного процесса;
 - определение методики оценки и основных показателей качества информационно-методического и материально-технического обеспечения;
 - выявление потребности в учебниках, учебных пособиях, дидактических и методических материалах;
 - внедрение новых информационных технологий в образовательный процесс;
- Кадровые ресурсы организации профессионального образования:
 - создание нормативно-правовой и информационной базы для управления качеством кадровых ресурсов образовательного учреждения;
 - разработка квалификационных требований к руководящему, педагогическому составу и учебно-вспомогательному персоналу;
 - повышение квалификации работников, создание условий для их саморазвития и самосовершенствования;
 - материальное и моральное стимулирование качества труда и роста профессионального мастерства работников;
 - оценка эффективности управления кадровыми ресурсами в образовательных учреждениях
- Качество социального, технологического и экономического обеспечения образовательного процесса:
 - формирование и развитие информационной среды управления деятельностью учреждения;
 - применение педагогических технологий, сочетающих традиционные и новые информационно-образовательные технологии;
 - формирование и развитие здоровьесберегающего образовательного пространства как фактора обеспечения качества обучения;
 - создание надлежащей социальной среды как фактора повышения качества учебного процесса (питание, досуг, спорт и пр.);
 - формирование чувства корпоративной солидарности у работников.
- Мониторинг профессионального и личностного развития учащихся:
 - разработка и внедрение мониторинга качества теоретического и практического обучения;
 - отслеживание личностного и социального развития учащихся;
 - организация обратной связи: оперативная коррекция содержания и технологий обучения и воспитания;
 - участие в рекламно-профориентационной работе;
 - профориентация максимально возможного контингента обучающихся;
 - работа в приемной комиссии;
 - формирование пакета документов для проведения конкурса по распределению КЦП.
- Внутренний контроль:
 - контроль за текущим планированием образовательного процесса и обеспечивающих процессов;
 - контроль, анализ, оценка и коррекция состояния и результатов образовательного процесса;
 - контроль и анализ обучающей и воспитательной деятельности педагогических кадров;
 - контроль за состоянием образовательной среды, материальной базы, за сбережением и расходом ресурсов;
 - контроль за состоянием платных услуг;
 - подготовка аналитических отчетов;
 - контроль за соблюдением правил охраны труда и техники безопасности;
 - мониторинг применения педагогических технологий, сочетающих традиционные и новые информационно-образовательные технологии;
 - мониторинг качества теоретического и практического обучения;
 - мониторинг состояния и результатов образовательного процесса.

Вывод: Система менеджмента качества позволяет постоянно улучшать содержание и качество подготовки обучающихся под конкретные требования заинтересованных работодателей, четко распределить ответственность и полномочия сотрудников, обеспечить систематический мониторинг качества работы структурных подразделений и преподавательского состава, совершенствовать организацию учебного процесса, обоснованно планировать финансовые средства на развитие учебно-методического, информационного, материально-технического оснащения.

5.4 Востребованность выпускников

В июне 2017 году в ГБПОУ РС (Я) «Верхоянский многопрофильный лицей» было выпущено 12 учащихся очной формы обучения по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Показатель количества трудоустроенных выпускников - 12 человек (100,6 %), из них трудоустроены по профессии – 9 человек (45 %).

30 января 2017 года было выпущено 23 учащихся. Трудоустроены – 15 человек (65,2 %), из них по профессии – 8 человек (53,3 %), находятся в отпуске по уходу за ребенком или в декретном отпуске – 3 человека (13 %). Нетрудоустроенных – 4 человека (17,4 %). (Приложение 10,11)

С целью содействия трудоустройства выпускников были организованы уроки и экскурсии на предприятиях, с которыми заключены договоры о сотрудничестве: в ГКУ РС (Я) «Дороги Арктики», ГУП и МУП ЖКХ, АО «Сахаэнерго» в Верхоянском районе.

Вывод: востребованность выпускников достаточно высока.

5.5. Кадровое обеспечение

Общая численность работников ГБПОУ РС (Я) «Верхоянский многопрофильный лицей» (далее - лицей) по состоянию на 01 апреля 2018 г. составляет 46 человек. Для всех работа в лицее является основным местом работы, внешних совместителей нет.

В состав общей численности входят следующие категории работников:

1. Административно-управленческий персонал (директор, заместители директора) - 5 чел.;
2. Руководители структурных подразделений - 6 чел.
3. Педагогические работники - 23 чел., из них 10 преподавателей и 8 мастеров производственного обучения.
4. Учебно-вспомогательный персонал - 8 чел.
5. Прочие категории работников, включая обслуживающий персонал - 4 чел.

Профессиональная подготовка осуществляется за счет привлечения штатных педагогических работников лицея в порядке внутреннего совмещения по должностям «Преподаватель» и «Мастер производственного обучения».

Численность педагогических работников в общей численности работников составляет 23 человека - 50 % от общего числа работников.

Высшее образование имеют 21 педагогических работника, что составляет 91,3 % от общей численности педагогических работников, среднее профессиональное образование есть у 2 работников, что составляет 8,7 %.

Квалификационную категорию имеют 15 педагогических работников (65,2 %), из них высшую квалификационную категорию – 2 человека (13,3 %), первую квалификационную категорию – 13 человек (86,7 %).

Средний возраст педагогических работников составляет 38 лет.

Базовое образование работников, осуществляющих педагогическую деятельность, на соответствует профилю преподаваемых дисциплин.

За последние три года повышение квалификации прошли 16 педагогических работников (69,6 %).

Государственными и ведомственными наградами награждены 15 работников лицея, в том числе 3 человека имеют звание «Отличник профессионального образования РС (Я)», 1 человек – «За вклад в развитие профессионального образования РС (Я)». (Приложение 18,19,20)

Вывод: кадровый состав ОУ соответствует образовательной деятельности лицея.

5.6. Материально-техническая база

Общая площадь помещений образовательного учреждения, находящейся в оперативном управлении и на которой размещены кабинеты и лаборатории общеобразовательных, общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов, а так же учебно-производственные мастерские, составляет 2626 кв. м.

В учебных корпусах (1352 кв. м.) располагаются учебные кабинеты (8), администрация лицея (5), 2 компьютерных класса, актовый зал. Учебно-вспомогательные помещения (сварочный цех, кузнечный цех, слесарная мастерская, ремонтно-механическая мастерская, столярный цех) занимают 367 кв. м. Есть общежитие со столовой площадью 907 кв. м., из них жилой 300 кв. м. на 25 мест. В здании общежития располагается швейный цех и другие вспомогательные помещения.

Учебно-производственные мастерские располагаются на площади 367 кв. м и предназначены для проведения практических занятий по дисциплинам, междисциплинарным курсам и для прохождения учебной практики по профессиям.

Учебно-производственные мастерские оснащены 2 станками по обработке металлов, 13 единиц деревообрабатывающего оборудования различного функционального назначения, в сварочной мастерской оборудовано 6 сварочных постов, есть кузнечное оборудование (кузня, горн, электронаковальня).

В столярной мастерской лицея оборудованы участки для производства столярных изделий. В швейной мастерской оборудовано 6 рабочих мест, есть скорняжная машина, обверлочная, швейные машины.

Учебные аудитории, рабочие места преподавателей оснащены мультимедийными комплексами, необходимым учебным оборудованием, техническими средствами обучения, приборами, установками, моделями, макетами, наглядными пособиями, лабораторным и промышленным (в учебно-производственных мастерских) оборудованием, плакатами и дидактическими материалами обучающего и контролирующего характера. Учебные кабинеты, лаборатории ежегодно закрепляются приказом директора за преподавателями, которые занимаются развитием и содержанием аудиторного фонда, обеспечивают его эффективное использование в образовательном процессе. (Приложение 16,17,21)

С августа 2017 г. введен в эксплуатацию автодром (закрытая площадка). Начато профессиональное обучение на водителей категории «В». Приобретена учебная автомашинa «Лада-Гранта» (автомат).

Раздел 6. Воспитательная работа

Проведя анализ воспитательной работы в лицее в настоящее время, возможно, выделить сильные стороны существующей системы воспитательной работы:

- профессионализм мастеров п/о, кураторов учебных групп и преподавательского состава;
- наличие материально-технической базы в лицее;
- накопленный опыт воспитательной работы в лицее.

Основываясь на этом базисе, используется следующая модель воспитательной системы: лицей - личность - специалист.

Воспитательное пространство лицея включает в себя: учебный процесс, внеучебную деятельность учащихся.

Реализуется цель: создание условий для всестороннего развития и самореализации личности, а также формирование профессионально значимых компетенций учащихся.

Задачи и основные направления:

- Формирование здорового образа жизни и экологической культуры в учебно-воспитательном процессе;
- Формирование профессиональной направленности воспитательной деятельности (привитие чувства милосердия, сострадания, доброты, взаимопомощи, любви к ближнему);
- Создание оптимальных условий для социальной и профессиональной адаптации учащихся лицея;
- Воспитание гражданской ответственности, патриотизма, активной жизненной позиции, культуры межнационального толерантного общения;
- Развитие познавательных и творческих способностей учащихся;
- Развитие студенческого самоуправления;

Планирование воспитательной работы осуществляется коллегиально всеми участниками воспитательного процесса. Цель воспитательной системы лицея - организовать образовательную среду как единое воспитательное пространство таким образом, чтобы создать условия для активной жизнедеятельности учащихся, их самоопределению и самореализации, для максимального удовлетворения потребности обучающихся в трудовом, интеллектуальном, социально - культурном и нравственном развитии.

Для достижения максимального результата составлен план воспитательной работы.

Совместная деятельность преподавателей, обучающихся и родителей дает положительные результаты в реализации воспитательных задач. Традиционно проводится большое количество мероприятий в рамках различных программ и направлений:

- Линейка, посвященная Дню знаний;
- «День поселка Батагай»;
- День учителя;
- Посвящение в первокурсники;
- День народного единства;
- День матери;
- Праздничные концерты (Новый год, 23 февраля, 8 марта, 9 мая);
- Спортивные праздники, игры и соревнования;
- Конкурсы рисунков и творческих работ;
- Месячники благоустройства лицея;
- День здоровья, посвященный Дню защиты детей;
- Встречи с ветеранами, работниками тыла и др..

В рамках воспитательной работы проводились следующие мероприятия:

Гражданско-правовое воспитание

Воспитание правовой культуры, уважения к закону, нормам коллективной жизни, профилактика правонарушений были одной из основных задач в работе педагогического коллектива.

В лицее прошли:

- беседы инспекторов ПДН, МЧС, КДН, СУ и межрайонного отдела МВД;
- единый классный час по ознакомлению обучающихся с Уставом лицея, правилами внутреннего распорядка, ответственностью за нарушение дисциплины.
- классные часы, посвященные законодательству РФ.
- классные часы «Безопасный интернет»
- лекция «Подросток и закон» для обучающихся первого курса;
- тематическая выставка в библиотеке, посвященная Международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом
- викторина «Право избирать и быть выбранным»;
- встреча с работниками здравоохранения;
- классные часы в учебных группах: «Государственная символика РФ»; «Конституция - основной закон РФ»; «Безопасный интернет».
- беседы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, безопасности на водах, соблюдению норм пожарной безопасности, соблюдению мер безопасности во время экскурсий;
- с целью предотвращения возникновения пожаров и недопущения гибели людей организовано

посещение обучающимися Верхоянского отделения ГУ МЧС России по РС (Я);

- в целях улучшения работы по профилактике правонарушений, а также для объединения усилий педагогического коллектива и правоохранительных органов по активизации правового воспитания обучающихся, предупреждению пьянства, наркомании, курения среди обучающихся и учащихся действовал Совет профилактики.

- конкурс рисунков к Международному Дню народного единства.

Гражданско-патриотическое воспитание

С целью гражданско-патриотического воспитания обучающихся состоялись:

- цикл встреч обучающихся I и II курса с ветеранами войны и тыла;
- посещение музея истории лагерей Янлага;
- просмотр кинофильмов, посвященных ВОВ;
- день памяти воинов-интернационалистов;
- «Чернобыль: трагедия и её последствия»;
- конкурс художественного слова «Строки, опаленные войной»;
- «Холокост - это не должно повториться»;
- конкурс медиа презентаций, посвященных ВОВ;
- конкурс творческих работ, посвященных ВОВ;
- литературно-музыкальное мероприятие, посвященное Дню Победы;
- Традиционная акция «Память», посвященная ВОВ;
- выставка картин художников, участников ВОВ;
- посещение Музея оружия
- лекции сотрудниками музея для всех обучающихся в лицее;

- книжные выставки в библиотеке: «Терроризм - угроза каждому»; «И помнит мир спасенный Сталинград»; «День Победы»; «Терроризм. Необъявленная война»;

- Выпущены тематические газеты;
- просмотр военно-патриотических кинофильмов;
- Участие в митинге памяти и возложение цветов к памятнику;

Экологическое, эстетическое, духовно - нравственное воспитание:

- Тематические классные часы и беседы;
- Экологические праздники сентября;
- Редкие исчезающие животные родного края;
- День ООН по охране окружающей среды;
- Красная книга России, Республики Саха (Якутия);
- День охраны окружающей среды;
- Фотовыставка « Природа родного края»;
- Организация и проведение литературного вечера «Поэзия сердец»;
- Организация литературных гостиных, посвященных памятным датам России и РС (Я);
- Книжные выставки в библиотеке.

Спортивно-оздоровительная работа, пропаганда и внедрение физической культуры и здорового образа жизни, профессиональное и трудовое воспитание.

Ежегодно все обучающиеся проходят плановый медицинский осмотр, анкетирование по отношению к вредным привычкам. Педагогом-психологом проведены различные диагностики, выявляющие отношение к ПАВ.

В каждой группе проведены тематические классные часы и беседы.

- беседы обучающихся с врачом дерматовенерологом Верхоянской районной больницы;
- беседа со специалистами УВД, УФСКН, КДН, СУ, ПДН в рамках профилактической акции «Знать, чтобы жить»;

- кинозал - просмотр видеофильма антинаркотической направленности;

- единый открытый урок в рамках Всероссийского открытого урока по «Основам безопасности жизнедеятельности».

Беседы в учебных группах:

- «Из плена вредных привычек»; «Здоровое питание»; «Режим дня и здоровье»; «ЗОЖ. Инфекционные заболевания и их профилактика»; «Профилактика гриппа и ОРВИ»;

Выставки в библиотеке: «Спорт, сила, красота»; «Правильное питание - залог здоровья».

Формированию здорового образа жизни способствовала активная спортивно-массовая работа, организованная руководителем физвоспитания

- «Настольный теннис» - турнир;
- «Лыжня - 2017»;
- «Спартакиада» по лыжным гонкам;
- «Спартакиада» по настольному теннису;

Различные командные игры, состязания и соревнования.

Выводы:

1. Воспитательная работа в лицее велась в соответствии с требованиями законодательства РФ с целью создания условий для всестороннего развития и самореализации личности, а также формирования про-

фессионально значимых компетенций обучающихся.

2. Активизировалась работ Студенческого самоуправления.
3. План воспитательной работы на 2016-2017 год успешно реализуется, идет разработка программ по направлениям.

Раздел 7. Внутренняя система оценки качества образования

В целях подготовки по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих соответствующей образовательной модели, предусмотренной ФГОС СПО, в лицее функционирует система оценки качества подготовки.

Для этого разработаны локальные акты:

- Положение о мониторинге результатов освоения обучающимися ОП СПО;
- Положение о внутреннем контроле за образовательным процессом;
- План внутрилицейного контроля.

Наличие системы внутрилицейного контроля и локальных актов обеспечивают аудит качества подготовки учащихся.

Объектом мониторинга является оценка качества результата образования - результативность процесса образования, его соответствие потребностям и ожиданиям общества, требованиям ФГОС СПО.

К основным направлениям мониторинга относятся:

- мониторинг качества результатов деятельности педагогических работников;
- мониторинг качества методического обеспечения образовательного процесса;
- мониторинг качества результатов освоения ООП включает критерий использования педагогическими работниками современных педагогических технологий;
- мониторинг уровня знаний учащихся на основании текущей успеваемости учащихся, промежуточной, государственной итоговой аттестации, выборочных проверок успеваемости;
- мониторинг качества результатов освоения основных образовательных программ, который позволяет получать регулярную и объективную информацию о результатах усвоения учебного материала студентами и применения полученных знаний для решения практических задач;
- мониторинг уровня достижений учащихся;
- мониторинг состояния здоровья учащихся.

Мониторинг качества в образовательном процессе ГБПОУ РС (Я) «Верхоянский многопрофильный лицей» включает следующие виды измерений: педагогические, дидактические, социологические, психологические, статистические, изучение документации, наблюдение за организацией образовательного процесса, экспертиза, интервьюирование, опрос участников образовательного процесса, анкетирование, контрольные срезы, тестирование, социальный опрос, письменный и устный опрос, изучение документации, беседа.

Внутренний мониторинг качества образования осуществляет директор лицея, заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, методист, руководители структурных подразделений.

Периодичность, показатели формы сбора и представления информации определяются и устанавливаются директором лицея. Обязательному систематическому исследованию подлежат учебные достижения и качество образовательных услуг.

По результатам мониторинга готовятся аналитические справки в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Указанные материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции администрации лицея.

Директор лицея по результатам контроля принимает решения: об издании соответствующего приказа, об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным органом, о проведении повторного контроля с привлечением определенных экспертов, о привлечении к дисциплинарной ответственности работников, о поощрении работников, иные решения в пределах своей компетенции.

План проведения мониторинга качества в образовательном процессе учреждения разрабатывается и утверждается ежегодно.

Результаты, полученные в ходе мониторинга по циклу общеобразовательных дисциплин, признаны положительными, так как средний балл по циклу общеобразовательных дисциплин составляет 4,1;

Результаты, полученные в ходе мониторинга по циклу общепрофессиональных дисциплин, признаны положительными, так как средний балл по данному циклу составляет – 3,9;

Средний балл по циклу специальных дисциплин составляет 4,0;

Внутрилицейный контроль является условием успешной образовательной деятельности.

Тематический контроль проводится в течение всего учебного года с целью углубленного изучения определенного объекта и его состояния по следующим направлениям: уровень знаний, умений, навыков учащихся, качество работы преподавателя, мастера производственного обучения, куратора, соответствии содержания работы ПЦК заявленной теме, проведения индивидуальных занятий, соблюдения техники безопасности на учебном занятии и т.д.

Фронтальный контроль проводится не чаще двух раз в год, согласно плану-графику, с целью одновременной всесторонней проверки объекта управления в целом (методическая, учебно-воспитательная, внеурочная воспитательная, и т.д.).

Справки по итогам внутрилицейного контроля обсуждаются на заседании педагогического совета и

Методсовета, совещании при директоре.

Вывод: качество подготовки выпускников по ОПОП соответствует ФГОС СПО.

Раздел 8. Выводы по результатам самообследования ГБПОУ РС (Я) «Верхоянский многопрофильный лицей»

На основании самообследования комиссия считает, что:

- структура подготовки выпускников сформирована в соответствии с профилем образовательного учреждения, с учетом потребностей регионального рынка труда и с учетом имеющихся условий для реализации профессиональных образовательных программ;
- образовательные программы профессий обеспечивают подготовку выпускников по заявленному базовому уровню образования;
- информационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса в образовательном учреждении соответствует требованиям, предъявленным к образовательным учреждениям среднего профессионального образования
- педагогический коллектив лицея ведет систематическую работу по улучшению качества подготовки выпускников, ищет новые формы и методы обучения, уделяет большое внимание практической и профессиональной подготовке выпускников;
- качество подготовки по ППКРС отвечает требованиям ФГОС СПО, в полной мере обеспечивает качество учебного процесса;
- проделана значительная работа по созданию комплексного методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей по образовательным программам;
- интеграция работодателей в образовательный процесс хорошо организована: подписаны договора о сотрудничестве, согласуются учебные программы и программы практик;
- контрольные цифры приёма на протяжении последних лет выполняются;
- лицей получил лицензию на осуществление образовательной деятельности по профессиям (ТОП 50): 15.01.05. Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки) в марте 2017 года;
- сформирован пакет документов для проведения конкурса по распределению контрольных цифр приёма по профессиям;
- воспитательная работа в лицее велась в соответствии с требованиями законодательства РФ, с целью создания условий для всестороннего развития и самореализации личности, а также формирования профессионально значимых компетенций обучающихся.
- материально-техническая база, включая аудиторный фонд, библиотечное обслуживание, технические средства обучения, достаточна для обеспечения реализуемых образовательных программ.

В целях дальнейшего совершенствования образовательного процесса в ГБПОУ РС (Я) «Верхоянский многопрофильный лицей» и повышения качества подготовки выпускников, комиссия по самообследованию считает целесообразным:

- продолжить работу по реконструкции кабинетов и лабораторий в соответствии ФГОС СПО, их эстетическому оформлению, оснащению современной компьютерной техникой, техническими средствами обучения, программным обеспечением, а также наглядными пособиями и лабораторным оборудованием, отвечающим современному уровню развития науки и техники;
- продолжить пополнение банка данных компьютерными обучающими программами, используемыми при реализации дидактического содержания всех циклов дисциплин и профессиональных модулей, активнее использовать компьютерную технику при выполнении проектов, выпускных квалификационных работ по всем профессиям подготовки;
- активизировать профориентационную работу среди выпускников школы поселка Батагай, работу по студенческому самоуправлению;

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, комиссия по самообследованию считает, что ГБПОУ РС (Я) «Верхоянский многопрофильный лицей» имеет достаточный потенциал для реализации подготовки по всем лицензированным профессиям среднего профессионального образования.

Председатель комиссии

Р.Д. Никифорова

Члены комиссии по самообследованию:

Гармаева М.Н., зам. директора по УПР

Елистеева Т.Р., зам. директора по УВР

Слепцов А.В., зам. директора по АХЧ

Стручкова А.П., методист

Александрова С.П., специалист отдела кадров

Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
А	Б	В	Г
1	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	83
1.1.1	по очной форме обучения	человек	83
1.1.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
1.1.3	по заочной форме обучения	человек	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	0
1.2.1	по очной форме обучения	человек	0
1.2.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3	по заочной форме обучения	человек	0
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	6
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	36
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%	28 / 80
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	0 / 0
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	36,7 / 44,2
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	23 / 50
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	21 / 91,3
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификация: высшая категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	13 / 56,52
1.10.1	Высшая	человек/%	2 / 8,7
1.10.2	Первая	человек/%	12 / 52,1
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	16 / 69,57
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	0 / 0
1.13	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации	человек	-
2	Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	63888,5
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	2777,76

2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	41,78
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%	94,78
3	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв. м	20,96
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0,37
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	15 / 100
4	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	0 / 0
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.3.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.4.1	по очной форме обучения	человек	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/%	0 / 0

Сведения об основных нормативно-учредительных документах

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа
1	Устав	Утвержден 20 февраля 2016 г. Изменения и дополнения утверждены 14.03.2017 г. 14.03.2017 г.;
2	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	от 28.03.2017 г. серия 14 № 002160818, ОГРН 1021400620680 ГРН 2171447105047;
3	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:	Серия 14 № 001907368 от 04.09.1999 г.;
4	Документы о праве владения (пользования) зданиями, помещениями, земельными участками (по всем площадкам ОУ)	Здание общежития - 14-АА № 878718 от 16.07.2012 г., зем. участок – 14-АА № 878717 от 16.07.2012 г.; Здание РММ - 14-АА № 878724 от 16.07.2012 г.; Адм.-уч. здание – 14-АА № 878725 от 16.07.2012 г.; Сварочный цех – 14-АА № 878726 от 16.07.2012 г.; Зем. участок на 3 здания -14-АА № 878716 от 16.07.2012 г.; Зем. участок на автодром – 14-АА № 878720 от 16.07.2012 г.; Зем. участок на лет. лагерь – 14-АА № 878727 от 16.07.2012 г.
5	Лицензия	25.05.2017 года серии 14Л № 0001708, регистрационный номер 1745, выдан Министерством образования РС (Я) бессрочно
6	Свидетельство о государственной аккредитации	24.06.2016 г. серии 14 А02 № 0000594; регистрационный номер 0682, выдано Министерством образования РС (Я). Срок действия свидетельства до 02 апреля 2020 г.
7	Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности	№ 000529 от 25.08.2010 г. на адм.-уч. здание, здание РММ, сварочный цех; № 000530 от 25.08.2010 г. на общежитие
8	Санитарно-эпидемиологическое заключение	№ 14.01.02.000.М.000275.08.09 от 16.08.2009 г. № 14.01.02.000.М.000021.04.10 от 26.04.2010 г.

Структура подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Код	Наименование	Форма получения образования
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих		
23.01.03	Автомеханик	Очная
19.01.17	Повар, кондитер	Очная
38.01.02	Продавец, контролер-кассир	Очная
35.01.24	Управляющий сельской усадьбой	Очная
15.01.05	Сварщик (электро- и газосварочные работы)	Очная
13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Очная
15.01.05	Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	Очная
Основные программы профессионального обучения		
программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих		
12901	Кондитер	Курсы
16675	Повар	Курсы
19906	Электросварщик ручной сварки	Курсы
16199	Оператор ЭВМ	Курсы
175.11	Водитель категории "В"	Курсы
19861	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	
Дополнительные общеразвивающие программы		
	Шашки, шахматы	Кружок
	Настольный теннис	Кружок
	Декоративно-прикладное искусство	Кружок
	Изделия из дерева	Кружок
	Научно-исследовательский	Кружок

Приложение 3

Движение контингента обучающихся по основным профессиональным образовательным программам СПО (за период самообследования)

Код	Профессия	Очная форма получения образования				
		Кол-во на 01.01.2017 чел.	Кол-во отчисленных чел.	Кол-во зачисленных .	Выпуск	Кол-во на 01.01.2018 чел.
23.01.03	Автомеханик	12				12
19.01.17	Повар, кондитер	24			12	12
38.01.02	Продавец, контролер-кассир	12			12	
35.01.24	Управляющий сельской усадьбой	12				12
15.01.05	Сварщик (электро- и газосварочные работы)	12			11	
13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	11		12		23
15.01.05	Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	-		12		12
38.01.02	Продавец, контролер-кассир	83		36	35	83

**Данные о контингенте обучающихся общего образования, формах обучения по состоянию
на 1 апреля 2018 г.
Комплектование групп за текущий учебный год**

Показатель	Всего	Очная форма
Всего групп	7	7
Всего обучающихся	83	83
в том числе:		
- на базе основного общего образования	59 (71,1 %)	59
- на базе среднего общего образования	24 (28,9 %)	24
Дети сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	11 (13,3 %)	11
Дети-инвалиды	0	0
Дети из числа малочисленных коренных народов Севера	5 (6 %)	5
Дети из неполных семей	20 (24,1 %)	20
Дети из малообеспеченных семей	31 (37,3 %)	31
Несовершеннолетние	15 (18,1 %)	15

Сведения о соответствии учебного плана общего образования базисному учебному плану общего образования

Показатель	Фактический показатель
Процедура согласования и утверждения учебного плана в соответствии с нормативными документами	Ежегодно директор ОУ и ИРПО РС (Я)
- по соотношению частей для распределения учебных часов на изучение учебных предметов федерального компонента государственного стандарта общего образования, регионального компонента и компонента общеобразовательного учреждения (обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, включающей внеурочную деятельность);	соответствует
- в части соответствия максимальному объёму учебной нагрузки;	соответствует
- в части соблюдения минимального количества часов на каждый предмет в соответствии с базисным учебным планом среднего общего образования;	соответствует
- в части соблюдения преемственности в распределении часов по дисциплинам и модулям	соответствует
- в части реализации регионального компонента	соответствует
- в части соответствия наименований учебных предметов ФГОС, УМК	соответствует
- в части реализации потребностей и запросов участников ОП	соответствует

Формирование и использование библиотечного фонда

Наименование показателей	№ строки	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит экземпляров на конец отчетного года	Выдано экземпляров за отчетный год	в том числе обучающимися
Объем библиотечного фонда - всего (сумма строк 08 - 11)	01	0	0	6600	4121	2321
из него литература:						
учебная	02	0	0	3096		
в том числе обязательная	03	0	0	2740		
учебно-методическая	04	0	0	211		
в том числе обязательная	05	0	0	211		
художественная	06	0	0	523		
научная	07	0	0	30		
Из строки 01:						
печатные документы	08	0	0	6600		
аудиовизуальные документы	09	0	0	0		
документы на микроформах	10	0	0	0		
электронные документы	11	0	0	0		
Наименование показателей						
		№ строки	Величина показателя			
Число посадочных мест для пользователей библиотеки, мест		01	8			
в том числе оснащены персональными компьютерами		02	1			
из них с доступом к Интернету		03	0			
Численность зарегистрированных пользователей библиотеки, человек		04	81			
из них обучающихся в организации		05	42			
Число посещений, человек		06	720			
Информационное обслуживание:						
число абонентов, единиц		07	0			
выдано справок, единиц		08	0			
Наличие (укажите соответствующий код: да - 1; нет - 2):						
электронного каталога в библиотеке		09	2			
доступа через Интернет к электронному каталогу		10	2			
доступа через Интернет к полнотекстовым электронным ресурсам библиотеки		11	2			

Обеспеченность программ профессионального образования информационно-библиотечными ресурсами

Требования по ФГОС	СВ-14	ПК-14	ЭМ-15	СВ-16	ПК-16	АВ-16	УСУ-16	СВ-17	ЭМ-17	ПК-17
Обеспеченность обучающимися печатными и/или электронными изданиями (включая электронные базы периодических изданий) по каждой дисциплине: кол-во экз. на 1 обучающегося	2,15	4,16	3,12	3,8	1,8	3,3	4,58	2,15	3,12	1,5
Обеспеченность обучающимися печатными и/или электронными изданиями (включая электронные базы периодических изданий) по каждому профессиональному модулю: кол-во экз. на 1 обучающегося	2,16	1,83	2,79	1,33	2,42	3,6	2,71	2,16	2,79	2,2
Укомплектованность библиотечного фонда печатными и/или электронными изданиями официальной, периодической, справочно-библиографической литературы: кол-во экз. на 12 об-ся	2,09	3,48	2,3	2,26	1,15	1,63	3,06	2,09	2,3	3,1
Фонд учебной литературы не старше пяти лет (в %)	33	68	72	15,6	17,5	23,4	10,32	33	72	80
Количество наименований отечественных журналов в фонде библиотеки	2	1	1	1	1	1	1	2	1	1
Наличие лицензионных компьютерных программ (кол-во)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Наличие свободного доступа в Интернет			1		1					

Сведения о приеме

Контрольные цифры приема в 2017/2018 учебном году по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих выполнены на 100 %;
За счет средств республиканского бюджета по очной форме принято 36 человек

Профессия	2016 г.				Срок обучения
	Контрольные цифры	Факт	% выполнения		
Очная форма					
Продавец, контролер-кассир	12	12	100 %		2 г. 10 мес.
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	12	12	100%		10 мес.
Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	12	12	100 %		10 мес.
	36	36	100%		

Сведения о трудоустройстве выпускников 2017 года

№ п/п	Код и наименование профессии/ специальности	Выпуск всего, че- ловек	в том числе							Отпуск по уxo- ду за ребенком	Не заняты
			Трудоустроены		Призваны в ря- ды Воору- женных сил РФ	Продолжают обучение		СПО			
			По профессии	Свободное трудоустройство		ВУЗ					
1.	15.01.05 Сварщик ручной и ча- стично механизированной сварки (наплавки)	12	9	3							
2.	19.01.17 Повар, кондитер	12	4	4			1	2	1		
3.	15.01.05 Сварщик (электро и га- зосварочные работы)	11	4	6				1			
		35									

Сведения о местах проведения практики

№ п/п	Профессия	Место проведения практики	Срок действия договора
1	19.01.17 Повар, кондитер	ООО «Лена», кафе «Северянка»; ИП Ефимова Д.М., кафе «Илин»;	на 1 год, с пролонгацией
2	23.01.03 Автомеханик	ГКУ РС (Я) «Дороги Арктики»	на 1 год, с пролонгацией
3	35.01.24 Управляющий сельской усадьбой	МКУ ВР «Управление сельского хозяйства» МО «Верхоянский район»	на 1 год, с пролонгацией
4	13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по	Филиал АО «Сахаэнерго» в ВР	на 1 год, с пролонгацией
5	15.01.05 Сварщик (электро- и газосварочные работы)	МУП «ЖКХ» ГУП «ЖКХ»	на 1 год, с пролонгацией
6	15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	МУП «ЖКХ» ГУП «ЖКХ»	на 1 год, с пролонгацией

Сведения о темах самообразования педагогических работников

№ п/п	Ф.И.О	Тема
1	Данилова Мария Александровна	«Применение инновационных образовательных технологий в преподавании русского языка и литературы»»
2	Андреева Наталья Рудольфовна	«Становление гармонично-развитой личности в условиях общежития».
3	Цыпандина Яна Гаврильевна	«Организация профилактической работы с обучающимися группами риска в условиях СПО на примере ГБПОУ РС (Я) «Верхоянский многопрофильный лицей».
4	Сыромятникова Варвара Семеновна	«Эффективность использования аудирования при обучении иностранному языку».
5	Заболотная Тамара Макаровна	«Формирование практических навыков и умений обучающихся на уроках производственного обучения».
6	Рожин Виталий Степанович	«Подвижные игры как средство развития физических качеств на уроках физической культуры».
7	Рожина Марианна Яковлевна	«Роль мастера производственного обучения в воспитании и обучении обучающихся с приемами саморегуляции».
8	Сивцев Николай Николаевич	«Инновационные технологии в образовательном процессе СПО: Использование программы «Adobe Flash» и языка программирования «Python» на уроках спец.дисциплин по профессии «Автомеханик».
9	Слепцов Егор Петрович	«Использование средств информатизации в образовательном процессе».
10	Слепцова Любовь Афанасьевна	«Укрепление и сохранение психологического здоровья обучающихся в образовательной среде».
11	Стручкова Анна Петровна	«Использование инновационных технологий в образовательном процессе для повышения мотивации к предмету и качества образования».
12	Горохова Екатерина Владиславовна	«Внедрение компьютерных программ в учебной практике по профессии «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования».

Сведения о методических мероприятиях

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Тренинг «Содействие по формированию коллектива учебной группы»	04.09.2017	Зам. директора по УПР, методист
2	Обучающий семинар для молодых педагогов по ведению и заполнению журналов теоретического и практического обучения	10.09.2017	Зам. директора по УПР, методист
3	Круглый стол «Самообразование – один из путей повышения профессионального мастерства»	01.10.2017	Зам. директора по УПР, методист
4	Семинар "Конструирование урока в контексте ФГОС СПО"	15.10.17	Зам. директора по УПР, методист
5	Обучающий семинар «Современный урок – как основа формирования и развития профессиональной компетенции обучающихся»	22.10.2017	Зам. директора по УПР, методист
7	Конкурс «Лучший УМК»	12.11.2017-16.11.2017	Зам. директора по УПР, методист
8	Конкурс «Мастер года»	17.12.2017-21.12.2017	Зам. директора по УПР, методист
9	Проблемный семинар «Социализация личности обучающегося через организацию общественно – досуговой деятельности обучающихся»	28.01.2018	Зам. директора по УПР, методист
10	Конкурс «Лучшее портфолио»	11.02.2018	Зам. директора по УПР, методист
11	Семинар – практикум «Использование интерактивных методов и средств обучения в преподавании учебных предметов»	18.02.2018	Зам. директора по УПР, методист
12	Семинар – практикум «Рефлексивные техники, методы и приемы в процессе преподавания общепрофессиональных и специальных предметов»	08.03.2018	Зам. директора по УПР, методист
13	Неделя технических дисциплин	25.03.2018–29.03.2018	Зам. директора по УПР, методист
14	Конкурс «Преподаватель года»	22.04.2018	Зам. директора по УПР, методист
15	Неделя социально – экономических дисциплин	13.05.2018-17.05.2018	Зам. директора по УПР, методист
16	Неделя общеобразовательных дисциплин	27.05.2018-31.05.2018	Зам. директора по УПР, методист

Сведения об открытых уроках

№	ФИО преподавателя, мастера п/о	Дисциплина	Группа	Тема урока	Дата
1	Коваленко Евдокия Владимировна	Материаловедение	ЭМ-15	Коррозия металлов	14.11.16
		Основы безопасности жизнедеятельности	ПК-16	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	19.12.16
2	Стручкова Анна Петровна	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	АВ-16	ДСК на плоскости. Векторы на плоскости.	15.11.16
		Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	ПК-16	Функции $y = \sin x$, $y = \cos x$, $y = \operatorname{tg} x$, $y = \operatorname{ctg} x$. Их свойства и графики.	19.12.16
		Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	УСУ-16	Тела и поверхности вращения.	23.03.17
		Литература	ПК-16	М.Е. Салтыков-Щедрин. Жанровое своеобразие, тематика и проблематика сказок М.Е. Салтыкова – Щедрина.	16.11.16
3	Елистева Татьяна Реевна	Русский язык	ПК-16	Морфология и орфография. Имя существительное.	17.01.17
		Литература	ПК-16	Идейно-тематические и художественные особенности поэзии О.Э. Мандельштама.	28.03.17
4	Слепцов Егор Петрович	Дефекты и способы испытания сварных швов	СВ-14	Усадка и деформации, возникающие в результате сварки не-термообрабатываемых изделий.	29.09.16
		Основы инженерной графики	СВ-16	Расположение видов на чертеже.	16.11.16
		Право	УСУ-16	Правовые основы реализации защиты прав потребителей.	12.04.17
		Литература	АВ-16	Творчество С.Н. Лескова в 1870-е годы.	22.10.16
5	Соловьева Юлия Симоновна	Русский язык	УСУ-16	Активный и пассивный словарный запас.	16.11.16
6	Сивцев Николай Николаевич	Физика	ЭМ-15	Явления электролиза. Закон Фарадея.	16.11.16
		Контроль качества сварных соединений	СВ-16	Контроль сварочного шва меловым раствором.	14.12.16
		Технология производства сварных конструкций	СВ-16	Прихватки сварных конструкций в тисках.	21.02.17
		Основы технологии сварки и сварочного оборудования	СВ-16	Нахлесточные, торцовые, угловые сварочные соединения.	02.03.17
7	Рожин Виталий Степанович	Физическая культура	УС-16	Спортивные игры.	17.11.16
		Физическая культура	ПК-14	Челночный бег.	28.01.17
		Физическая культура	АВ-16	Легкая атлетика.	11.03.17

8	Слепцова Любовь Афанасьевна	Экология ОБЖ	ПК-16 АВ-16	Природные ресурсы, используемые человеком. Техника безопасности при пожаре	17.11.16 17.03.17
9	Заболотная Тамара Макаровна	География Экономика Экономика Экономика	ПК-16 УСУ-16 УСУ-16 УСУ-16	География мирового хозяйства Понятие предприятия и роль в рыночной экономике. Причины возникновения, формы и функции денег. Прибыль и рентабельность.	21.04.17 17.11.16 19.12.17 24.02.17
10	Рожина Марианна Яковлевна	Учебная практика	ПК_14	Использование различных технологий приготовления и оформления блюд из мяса и домашней птицы	24.09.16
11	Сыромятникова Варвара Семеновна	Биология	ПК-14	Индивидуальное развитие человека.	18.11.16
		Биология	ПК-14	Человеческие расы.	17.03.17
		Английский язык	УСУ-16	Предлоги in, on, at, from, into, to.	18.11.16
		Английский язык	АВ-16	Притяжательные местоимения.	07.03.17
		Английский язык	ПК-16	Отрицательная форма глагола.	17.04.17
№	ФИО преподавателя, мастера п/о	Дисциплина	Группа	Тема урока	Дата
1	Данilова Мария Александровна	Русский язык	ПКК-17	Имя числительное	20.11.17
		Русский язык	ПКК-17	Грамматическая основа простого предложения	30.01.18
		Русский язык	ПКК-17	Бессоюзное сложное предложение	09.04.18
		Литература	ПКК-17	Биография И.А. Гончарова	05.10.17
		Литература	ПКК-17	Поэзия начала 20 века. Символизм.	31.01.18
2	Сыромятникова Варвара Семеновна	Литература	ПКК-17	Особенности развития литературы. М.И. Цветаева	21.03.18
3	Заболотная Тамара Макаровна	Безопасность жизнедеятельности	ЭМ-17	Защита населения и территории при стихийных бедствиях	26.09.17
		ОБЖ	ПКК-17	Правовые основы взаимоотношения.	15.12.17
		Иностранный язык	ПКК-17	Описание местоположения достопримечательностей	04.12.17
		Иностранный язык	ПКК-17	Культура и спорт	20.02.18
		Основы государственных закупок	УСУ-16	Информационное обеспечение контрактной системы	21.09.17
4	Рожин Виталий Степанович	Экономические и организационно-правовые основы усадьбного хозяйства	УСУ-16	Прибыль и рентабельность	23.11.17
		Основы закупочной деятельности в сельском хозяйстве	УСУ-16	Сушка овощей и плодов. Замораживание.	19.02.18
		Учебная практика	УСУ-16	Расчет пробы на качество картофеля.	17.03.18
		Физическая культура	АВ-16	Гимнастика. Упражнения на развитие мышц плечевого пояса и спины.	28.12.17
		Физическая культура	УСУ-16	Броски мяча в корзину	17.01.18
		Физическая культура	СВ-17	Совершение технических бросков различными способами.	14.12.17

5	Рожина Марианна Яковлевна	Блюда якутской кухни	ПК-16	Технология приготовления творога, сыра, брынзы	13.10.17
		Приготовление блюд из рыбы	ПК-16	Приготовление, оформление и отпуск блюд из рыбы с костным скелетом	19.03.18
		Учебная практика	ПК-16	Приготовление и отпуск холодных и сладких супов.	09.12.17
6	Сивцев Николай Николаевич	Приготовление блюд из овощей и грибов	ПК-16	Приготовление блюд и гарниров из традиционных овощей	09.04.18
		Черчение	АВ-16	Проецирование точек на чертеже из трех видов	27.09.17
		Электротехника	АВ-16	Исследование генератора постоянного тока	29.11.17
7	Слепцов Егор Петрович	Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей	АВ-16	Устройство, ТО и ремонт смазочной системы	15.01.18
		Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей	АВ-16	Изучение устройств ходовой части	21.03.18
		Учебная практика	АВ-16	Комплектование деталей и сборка двигателей	12.02.18
8	Слепцова Любовь Афанасьевна	Основы инженерной графики	СВ-17	Выполнение чертежа сечения и разреза детали.	17.11.17
		Основы материаловедения	СВ-17	Композитные материалы	11.12.17
		Основы технологии сварки и сварочного оборудования	СВ-17	Деформации при сварке.	10.03.18
9	Стручкова Анна Петровна	Учебная практика	СВ-17	Зачистка швов после сварки. Выявление дефектов сварных швов.	15.02.18
		География	АВ-16	Исторические этапы, ее формирование и современные особенности	10.10.17
		Экология	УСУ-16	Демография и проблемы экологии	19.03.18
10	Горохова Екатерина Владимировна	История	ПКК-17	Промышленный переворот и его последствия	09.02.18
		Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия	ППК-17	Логарифмическая функция, ее свойства, график	28.09.17
		Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия	ППК-17	Atcsin, arccos, arctg числа. простейшие тригонометрические уравнения.	17.11.17
10	Горохова Екатерина Владимировна	Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия	ПКК-17	Пирамида. Основные элементы пирамиды. Правильная пирамида.	13.02.18
		Основы слесарно-сборочных и электромонтажных работ	ЭМ-17	Технология монтажа электропроводок	20.12.17
		Организация и технология проверки электрооборудования	ЭМ-17	Проверка заземляющей сети, измерение сопротивления петли фаза - О	23.01.18
10	Горохова Екатерина Владимировна	Организация работ по сборке, монтажу и ремонту электрооборудования	ЭМ-17	Силовые трансформаторы, монтаж силовых трансформаторов.	27.02.18
		Организация и технология проверки электрооборудования	ЭМ-17	Проверка и испытание защитных электрических аппаратов.	30.03.18

1.1. Наличие основных фондов

Наименование показателей		Код по ОКЕИ: тысяча рублей – 384 (с одним десятичным знаком)		
1	№ строки	Наличие по полной учетной стоимости	В том числе не старше 5 лет	
	2	3	4	
Основные фонды – всего (сумма строк 02, 03, 07, 08, 09)	01	26917,9	X	
в том числе:				
здания и сооружения	02	15569,7	X	
машины, оборудование	03	7016,0	1377,8	
из них:				
измерительные и регулирующие приборы и устройства, лабораторное оборудование	04	79,5	3,5	
информационные машины и оборудование (кроме учетных по стр. 04)	05	2360,5	961,6	
в том числе вычислительная техника	06	2360,5	961,6	
библиотечный фонд	07	354,5		
нематериальные основные фонды	08	0,0		
прочие виды основных фондов	09	3977,7		
Из строки 03 – машины и оборудование дорогостоящие (стоимостью свыше 1 млн. руб. за единицу)	10	0,0		

1.3. Наличие и использование площадей

Код по ОКЕИ: квадратный метр – 055 (в целых); га – 059 (с двумя десятичными знаками)

Наименование показателей	№ стро- ки	Всего (сумма граф 9 - 12)	из нее площадь:										из гр. 3 площадь по форме владения, пользова-		
			сданная в аренду или суб- аренду	находя- щаяся на капи- та- льном ремонте	требую- щая капи- тального ремонта	находя- щаяся в аварий- ном со- стоя- нии	оборудо- ванная охранно- пожарной сигнали- зацией	на правах собствен- ности	в опера- тивным управлении	арендо- ван- ная	другие формы владения				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
Общая площадь зданий (помещений) - всего (сумма из нее площадь по целям использования: учебно-лабораторных зданий (сумма строк 03, 05, 06, 07)	01	2626	0	0	2626	0	X	0	2626	0	0				
в том числе:	02	1719	0	0	1719	0	1719	0	1719	0	0				
учебная	03	1352	0	0	1352	0	1352	0	1352	0	0				
из нее площадь крытых спортивных сооружений	04	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
учебно-вспомогательная	05	367	0	0	367	0	367	0	367	0	0				
предназначенная для научно-исследовательских подразделений	06	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
подсобная	07	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
из нее площадь пунктов общественного питания	08	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
общежитий	09	907	0	0	907	0	907	0	907	0	907				
в том числе жилая	10	300	0	0	300	0	300	0	300	0	300				
из нее занятая обучающимися	11	270	0	0	270	0	270	0	270	0	270				
прочих зданий	12	0	0	0	0	0	X	0	0	0	0				
Общая площадь земельных участков – всего, га	13	2,29													
из нее площадь по целям использования:	14	0,25													
академических подразделений	15	X													
опытных полей															

Справка 1. Число учебных мест в лабораториях

Число учебных (рабочих) мест в учебно-производственных помещениях (мастерских, полигонах, технодромах, в том числе предоставлено организациями, с которыми заключены договоры на подготовку кадров

Код по ОКЕИ: место – 698

Количество автоматизированных тренажерно-обучающих комплексов (систем)

Код по ОКЕИ: штука – 796

(16) 84

(17) 84

(18) 12

(19) 2

Распределение численности основного персонала по уровню образования

	№ стр о- ки	Всего	Из них (из гр.3) имеют образование										гр.3 имеют			серти- фикат экста World- Skills	0,5 став - ки	1 став - ку
			из них выс- шее гр.4)	ученую сте- пень			ученое звание	среднее про- фессио- наль- ное образо- вание по про-грам- мам под- готовки специа- листов	из них гр.1	среднее про- фессиональ- ное образова- ние по программам подготовки квалифициро- ванных рабо- чих, масте- ров, техноло- гов	квалифика- ционные категории							
				док- тора наук	кан- ди- дата наук	PhD (1)					про- фес- со- ра	до- цен- та	выс- шую	пер- вую				
1																		
численность работников - всего (сумма строк 02, 06, 20, 21)	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	22	28	
в том числе: руководящие работники	01	46	27	24	0	0	0	0	0	15	1	4	2	11	0	0	46	
из них: директор (начальник)	02	5	5	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	
заместитель директора (начальника)	03	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
руководитель филиала	04	3	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
педагогические работники - всего (сумма строк 07, 11 - 19)	05	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
в том числе: преподаватели	06	23	21	19	0	0	0	0	0	2	1	0	2	11	0	0	23	
из них: по общеобразовательным дисциплинам	07	10	10	8	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4	0	0	10	
по профессиональным дисциплинам	08	6	6	5	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	6	
по специальным и общетехническим дисциплинам	09	4	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	4	
мастера производственного обучения	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
социальные педагоги	11	8	8	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	8	
педагоги-психологи	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
педагоги-организаторы	13	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
преподаватели-организаторы основ безопасности жизнедеятельности	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
руководители физического воспитания	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
методисты	16	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	1	
тьюторы	17	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	
прочие	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
учебно-вспомогательный персонал	19	2	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0	2	
обслуживающий персонал	20	8	1	1	0	0	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	8	
	21	10	0	0	0	0	0	0	0	6	0	4	0	0	0	0	10	

3.2. Распределение персонала по стажу работы

	№ стро- ки	Численность работников, имеющих педагогиче- ский стаж работы, всего (сумма гр. 4 – 9)	из гр. 3 – имеют педагогический стаж работы, лет					
			до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Численность работников – всего (сумма строк 02, 06, 20, 21)	01	28	4	2	7	10	4	1
в том числе: руководящие работники	02	4	0	1	2	0	1	0
из них: директор (начальник)	03	1	0	0	1	0	0	0
заместитель директора (начальника)	04	3	0	1	1	0	1	0
руководитель филиала	05	0	0	0	0	0	0	0
педагогические работники – всего (сумма строк 07, 11 – 19)	06	23	4	1	5	9	3	1
в том числе: преподаватели	07	10	3	0	2	4	1	0
из них: по общеобразовательным дисциплинам	08	6	1	0	2	2	1	0
по профессиональным дисциплинам	09	4	2	0	0	2	0	0
по специальным и общетехническим дисциплинам	10	0	0	0	0	0	0	0
мастера производственного обучения	11	8	1	0	3	3	1	0
социальные педагоги	12	0	0	0	0	0	0	0
педагоги-психологи	13	1	0	1	0	0	0	0
педагоги-организаторы	14	0	0	0	0	0	0	0
преподаватели-организаторы основ безопасности жизнедеятельности	15	0	0	0	0	0	0	0
руководители физического воспитания	16	1	0	0	0	0	0	1
методисты	17	1	0	0	0	1	0	0
тьюторы	18	0	0	0	0	0	0	0
прочие	19	2	0	0	0	1	1	0
учебно-вспомогательный персонал	20	1	0	0	0	1	0	0
обслуживающий персонал	21	0	0	0	0	0	0	0

Распределение численности основного персонала по возрасту

№ стро-ки	Всего (сумма гр.4 - 13)	Численность работников с числом полных лет по состоянию на 1 апреля 2017 года										Средний возраст, лет
		менее 25	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65 и более	
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Работников – всего	46	3	10	1	8	7	1	8	6	0	2	46
в том числе:												
руководящие работники	5	0	2	0	2	0	0	1	0	0	0	41
из них:												
директор (начальник)	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	37
заместитель директора (начальника)	3	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	41
руководитель филиала	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
педагогические работники – всего	23	2	6	1	3	2	1	4	2	0	2	38
в том числе:												
преподаватели	10	1	2	0	2	1	1	1	1	0	1	46
из них:												
по общеобразовательным дисциплинам	6	0	2	0	0	1	0	1	1	0	1	50
по профессиональным дисциплинам	4	1	0	0	2	0	1	0	0	0	0	38
по специальным и общетехническим дисциплинам	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
мастера производственного обучения	8	1	3	0	1	1	0	1	0	0	1	43
социальные педагоги	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
педагоги-психологи	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	34
педагоги-организаторы	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
преподаватели-организаторы основ безопасности жизнедеятельности	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
руководители физического воспитания	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	54
методисты	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	29
тьюторы	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
прочие	2	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	57
учебно-вспомогательный персонал	8	0	2	0	1	2	0	2	1	0	0	45
обслуживающий персонал	10	1	0	0	2	3	0	1	3	0	0	44

Учебно-материальная база

Приложение 21

- наличие машинотракторной техники:

Наименование	Год выпуска	% износа	Остаточная стоимость	Примечание
Зил -130/431410	1993	13	0	неисправна
Камаз 4510	1994	13	0	исправна
УАЗ-2209	2009	3	0	исправна
LADA 213100	2013	0	400.000	исправна
ПАЗ	2005	0	0	исправна
LADA GRANTA	2017	0	700.000	beghdyf

- здания, закрепленные на праве оперативного управления

№	Наименование	Год ввода	Адрес	Общая площадь, кв.м	% износа
1	Главный корпус	1974	ул. Аммосова, 40	733,1	100
2	Слесарная мастерская	1975	ул. Аммосова, 40	618,8	100
3	Сварочный цех	1986	ул. Аммосова, 40	366,9	100
4	Общежитие	1965	ул. Трохачева, 22	907,4	80
				2626,2	

- перечень учебных кабинетов, лабораторий, учебно-производственных мастерских и цехов

№	Кабинеты общеобразовательных дисциплин	Кабинеты специализации	Компьютерные классы	Лаборатории	Учебно-производственные мастерские	Учебно-производственные цеха
	Всего	Паспортиз.	Всего	Паспортиз.	Всего	Паспортиз.
4	4	4	1	-	4	-

- закрытая площадка для обучения вождению водителей категории «В».